

職員募集要領

(一社) 日本ホルスタイン登録協会

1. 採用人員 1名

2. 応募資格

- (1) 酪農関係業務の経験が概ね10年以上あること
- (2) 乳牛改良事業全般に対する知識が豊富であること
- (3) 登録事業全般に対する知識が豊富であること

3. 待遇

- (1) 給与と賞与：本会が定める給与規定等による
- (2) 昇給：年1回
- (3) 諸手当：通勤手当（限度額あり）、扶養手当、住宅手当、超過勤務手当
- (4) 勤務時間：9:00～17:00（仕事の性質上、時間外勤務や休日出勤あり）
- (5) 休日：週休2日制（土・日）、祝日及び夏季・年末年始・有給休暇あり
- (6) 各種保険：厚生年金、社会保険、雇用保険
- (7) 試用期間あり

4. 勤務地

東京都中野区

5. 募集職種と主な仕事内容

乳牛の登録ほか本会が行う業務全般。数年以内に都府県における審査業務（年間延べ120日程度の出張）に従事する。

6. 応募方法と締切

次項7の応募書類を、平成29年3月31日（金）必着で、下記宛に郵送又は持参して下さい。書類選考の上、後日、面接日を直接連絡します。

〒164-0012 東京都中野区本町4丁目38-13

(一社) 日本ホルスタイン登録協会総務部 電話 03-3383-2501

7. 応募書類

- (1) 入会志望書（応募の理由等を明記。様式は定めない）
- (2) 履歴書（様式は定めない）
- (3) レポート：次の各題について、それぞれA4判1枚以内にまとめる
 - ① 乳牛改良や登録事業の必要性と、私が関わってきた乳牛改良の仕事
 - ② 日本ホルスタイン登録協会に入って、私がやりたい仕事と将来展望
- (4) 本会主催の中央審査研究会終了証書写（受講経験がある場合のみ）

8. 採用月日

平成29年度中

※内容に関するお問い合わせは、(一社)日本ホルスタイン登録協会総務部まで