

# 地方ターミナルシステム 操作マニュアル

令和6年10月改訂  
一般社団法人 日本ホルスタイン登録協会

# 目次

1. システムの起動	3ページ
2. 情報検索	6ページ
3. データ提供	20ページ
4. 登録申請	30ページ
※特殊な申込みの入力方法	61ページ
5. 人工授精データ入力	68ページ
6. データ送信	69ページ
7. 牛個体識別制度データ訂正	76ページ
8. 照会回答・照会回答(農場検索)	78ページ
9. よくある質問	87ページ
10. エラーメッセージ一覧	88ページ

# 1. システムの起動

## VPNの接続



Microsoft Edgeを開く



<https://www1.holstein.or.jp/>  
にアクセス



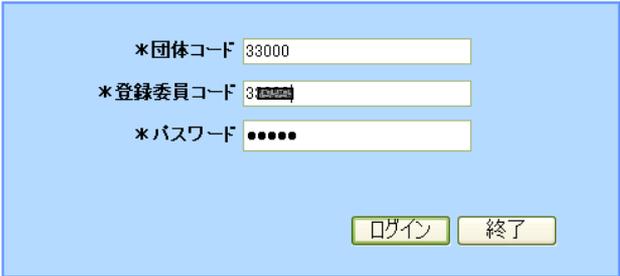
ユーザー名とパスワードを入力して  
ログインボタンを押す

(ユーザー名、パスワードは各支部・承認団体に配布しています。  
不明の場合は当協会事業部調査課へお問合せください。)

# 1. システムの起動

## ログイン画面

ログイン画面



\*団体コード

\*登録委員コード

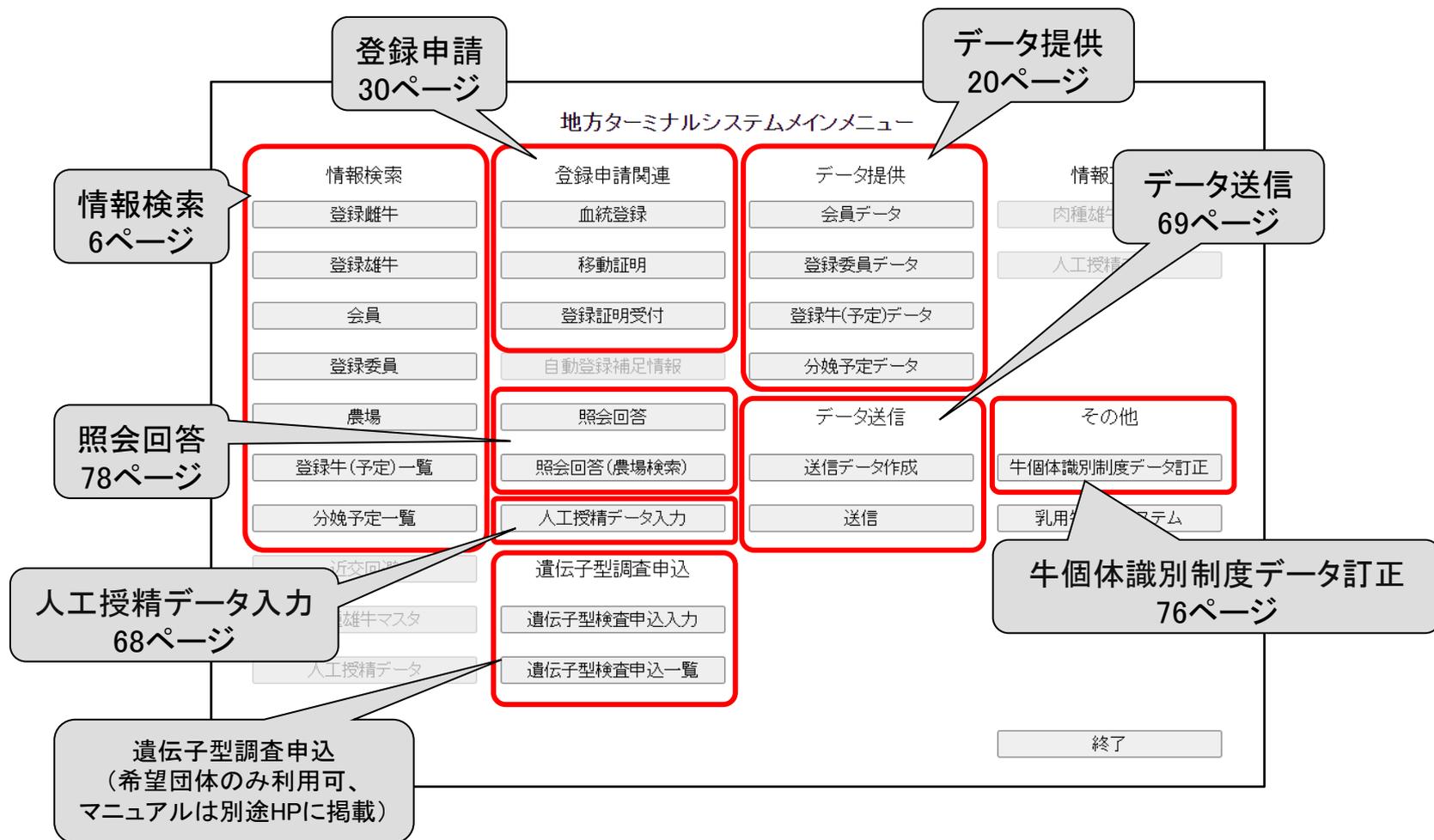
\*パスワード

以下を入力し、「ログイン」ボタンを押します。

- ①団体コード⇒県コード2桁 + '000'  
例)群馬県の場合は、「33000」
- ②登録委員コード⇒登録委員コード5桁  
注1)6桁目は不要です。  
注2)解嘱した登録委員のコードではログインできません。
- ③パスワード⇒①の団体コード

# 1. システムの起動

## 地方ターミナルシステム メインメニュー



# 2. 情報検索

## 情報検索メニュー

地方ターミナルシステムメインメニュー

登録申請関連

情報検索

- 登録雌牛
- 登録雄牛
- 会員
- 登録委員
- 農場
- 登録牛(予定)一覧
- 分娩予定一覧

移動証明

登録証明受付

自動登録補足情報

照会回答

照会回答(農場検索)

人工授精データ入力

遺伝子型調査申込

遺伝子型検査申込入力

遺伝子型検査申込一覧

送信データ作成

送信

牛个体識別制度データ訂正

乳用牛管理システム

終了

2.1 登録雌牛、登録雄牛.....7ページ

2.2 会員.....8ページ

2.3 登録委員.....10ページ

2.4 農場.....12ページ

2.5 登録牛(予定)一覧.....13ページ

2.6 分娩予定一覧.....18ページ

# 2. 情報検索

## 2.1 登録雌牛・登録雄牛

登録番号を入力して検索

登録雌牛

登録番号(個体識別番号)  品種  登録番号  外国符号

登録番号  品種

血液濃度  OC  RED  ET  TW

本牛  父  49840 母

生死  出生地  輸入外国

現所有

登録年月日 年 月 日

会員コード  順番号  牛群検定農家コード

移動	移動日	移動種別	証明番号	証明日	順番号	貸付開始	自動	住所
			移動状態	会員番号	貸付終了	所有者		
1	2004.08.19	血統 - 登録	00000000	2004.07.16	00000000000000000000			
			通常					
2	2004.06.10	移動 - 移動	02244338	2005.04.14	00000000000000000000		(自)	
			通常					
3	2004.06.10	移動 - 移動	00000000	2006.08.25	00000000000000000000			
			ID移動					
4	2006.01.12	移動 - 移動	00000000	2006.01.27	00000000000000000000			
			ID移動					
5	2010.08.01		00000000	2010.04.08	00000000000000000000			
			ID移動					

- ①登録番号を入力し、「検索」ボタンを押します。
- ②外国番号は、「外国符号」で国名を選択します。
- ③登録牛の場合は、下の項目に情報が表示されます。

# 2. 情報検索

## 2.2 会員①

会員

【団体指定】  ▼

検索対象

全  
 会員番号   
 名前検索

選択	会員番号	会員名	状態	農場コード	牛検農家コード	住所	自動登録	自動登録開始日	自動登録中止日
<input type="button" value="詳細"/>	27	徳	ホル会員	8			(自)	2010/12/01	
<input type="button" value="詳細"/>	218	新一	ホル会員	83		51	(自)	2010/12/01	
<input type="button" value="詳細"/>	610	博美	退会	97					
<input type="button" value="詳細"/>	821	博男	ホル会員	97					
<input type="button" value="詳細"/>	412	広	退会						
<input type="button" value="詳細"/>	434	幸	ホル会員	6					
<input type="button" value="詳細"/>	514	博美	退会	2					
<input type="button" value="詳細"/>	525	博夫	ホル会員	2					
<input type="button" value="詳細"/>	610	博	ホル会員	6					

**【状態の表示について】**

- ・ホル会員＝日本ホルスタイン登録協会に入会済み
- ・ジャ会員＝日本ジャージー登録協会に入会済み
- ・ホル・ジャ会員＝日本ホルスタイン登録協会および日本ジャージー登録協会ともに入会済み
- ・退会＝日本ホルスタイン登録協会および日本ジャージー登録協会ともに退会済み

「詳細」をクリック⇒次ページへ

①【団体指定】で団体コード(会員コードの頭5桁)を選択して、さらに検索対象を選択します。

「全」⇒ その団体の全ての会員が表示されます。(県内全体で調べたいときはデータ提供画面の会員検索へ)

「会員番号」(10桁)を入力 ⇒ その会員番号に該当する会員が表示されます。

「名前検索」に調べたい会員の氏名(一部でも可)を入力 ⇒ 該当する会員が表示されます。

②表示される項目は、会員番号、会員名、状態(入会・退会状況)、農場コード、牛検農家コード、住所、自動登録(実施=(自)、非実施=(非))、自動登録開始日、自動登録中止日です。

③「詳細」ボタンを押すと、会員情報が表示されます(次ページ参照)。

# 2. 情報検索

## 2.2 会員②

### 会員(詳細)

会員番号  3 6 農場コード  牛検農家コード  06 068

電話番号  -  -

住所

団体

カナ氏名

漢字氏名  牧場

自動登録 (自)

自動登録開始日  2006/04/01

自動登録中止日

状態  ホル会員およびジャ会員

#### 【状態の表示について】

- ・ホル会員＝日本ホルスタイン登録協会に入会済み
- ・ジャ会員＝日本ジャージー登録協会に入会済み
- ・ホル会員およびジャ会員＝日本ホルスタイン登録協会および日本ジャージー登録協会ともに入会済み
- ・退会＝日本ホルスタイン登録協会および日本ジャージー登録協会とも退会済み

印刷

閉じる

# 2. 情報検索

## 2.3 登録委員①

登録委員

団体コード入力     活動中  全体        

選択	登録委員コード	県コード・順番号	登録委員名
<input type="button" value="詳細"/>	33000001	33001	石川 昌義
<input type="button" value="詳細"/>	33000002	33002	久保田 修
<input type="button" value="詳細"/>	33000003	33003	島津 正久
<input type="button" value="詳細"/>	33000004	33004	佐藤 清雄
<input type="button" value="詳細"/>	33000005	33005	柄野 哲哉
<input type="button" value="詳細"/>	33000006	33006	丁嶋 勝義
<input type="button" value="詳細"/>	33000007	33007	五十嵐 功吾郎
<input type="button" value="詳細"/>	33000008	33008	森田 昭次
<input type="button" value="詳細"/>	33000009	33009	大塚 隆
<input type="button" value="詳細"/>	33000010	33010	原野 大司
<input type="button" value="詳細"/>	33000011	33011	池田 浩平
<input type="button" value="詳細"/>	33000012	33012	笠原 民夫
<input type="button" value="詳細"/>	33000013	33013	小林 新一郎
<input type="button" value="詳細"/>	33000014	33014	高橋 清光
<input type="button" value="詳細"/>	33000015	33015	滝 野 博

①団体コード(5桁)を入力します。  
・「活動中」を選択すると、現在アクティブな登録委員を検索できます。  
・「全体」を選択すると、解嘱した登録委員も含めて検索できます。

②「検索」ボタンを押します。

③「詳細」ボタンを押すと、登録委員情報が表示されます(次ページ参照)。

「詳細」をクリック⇒次ページへ



## 2. 情報検索

### 2.4 農場マスタ

農場マスタ

農場コード <input style="width: 90%;" type="text"/>	会員番号 <input style="width: 90%;" type="text"/>	牛群検定農家コード <input style="width: 90%;" type="text"/>	<input type="button" value="検索"/> <input type="button" value="クリア"/>
---	--	---	--

自動登録農家 年 月 日      離農または経営 年 月 日

電話番号

FAX番号

住所

農場名

①農場コード(10桁)、会員番号(10桁)、牛群検定農家コード(7桁)のいずれかを入力し、「検索」ボタンを押します。

②自動登録を実施している農家の場合は、「自動登録農家」欄に自動登録を開始した日付が表示されます。また、自動登録を中止した農家は、「離農または経営転換等」欄に、自動登録を中止した日付が表示されます。

## 2. 情報検索

### 2.5 登録牛(予定)一覧①

登録牛(予定)一覧	
農場コード <input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> 現在飼養牛( <input type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 登録牛 <input checked="" type="radio"/> 予定牛) <input type="radio"/> 過去を含めた飼養牛( <input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 生産牛 <input type="radio"/> 購入牛)
対象	
生年月日	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 期間設定 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ~ <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
登録年月日	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 期間設定 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ~ <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
品種	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> ホルスタイン <input type="radio"/> ジャージー <input type="radio"/> その他乳用種 <input type="radio"/> 乳用種以外
性別	<input type="radio"/> 全 <input checked="" type="radio"/> 雌 <input type="radio"/> 雄
表示順	<input checked="" type="radio"/> 個体識別番号 <input type="radio"/> 拡大4桁 <input type="radio"/> 生年月日(昇順) <input type="radio"/> 生年月日(降順)
<input type="button" value="検索"/>	

①農場コードを入力し、抽出条件を設定し、「検索」ボタンを押します。

【対象】現在飼養牛:「予定牛」はまだ登録していない牛です。

過去を含めた飼養牛:預託中・売却・死亡した牛も登録の有無にかかわらず検索できます。

【生年月日】生年月日を指定できます。

【登録年月日】登録牛に限り、登録年月日を指定できます。

【品種】品種を指定できます。家畜改良センターに出生報告した品種で抽出されます。

【性別】性別を指定できます。

【表示順】一覧に表示する順番を指定できます。

## 2. 情報検索

### 2.5 登録牛(予定)一覧②

選択	登録	個体識別番号 状態	拡大4桁 登録番号	性別	最近分娩年月日
<input type="checkbox"/>	未	12169111 生	5931	♀	
<input type="checkbox"/>	未	12169103 生	5940	♀	
<input checked="" type="checkbox"/>	未	12031093 生	5669	♀	
<input type="checkbox"/>	未	12169110 生	5941	♀	
<input type="checkbox"/>	未	12031095 生	5649	♀	
<input checked="" type="checkbox"/>	未	120310709 生	5670	♀	2006/01/29
<input checked="" type="checkbox"/>	未	12031083 生存	5656	♀	2006/02/06

申込書印刷 →15ページへ

一覧表印刷 →16ページへ

保存 →17ページへ

①登録牛については登録内容が表示されます。

各項目について

【登録】「未」は、まだ登録していない牛です。

【状態】「生存」は、現在飼養中の牛です。

「移動」は、売却や預託などで現在飼養中でない牛です。

「死亡」は、過去に飼養していた死亡牛です。

②「選択」にチェックを入れ、「申込書印刷」を押すと、選択した牛の血統登録申込書画面が表示され、印刷ができます。→16ページへ

③「一覧表印刷」を押すと、検索された牛の一覧表が表示され、印刷ができます。→17ページへ

④「保存」を押すと、一覧表印刷の内容がCSV形式ファイルでダウンロードできます。→18ページへ

# 2. 情報検索

## 2.5 登録牛(予定)一覧③ 申込書の印刷

終了時は、  
「×」を押す

申込書 (一社)日本ホルスタイン登録所 長殿

申込年月日: 年 月 日

申込牛: 性別 (雄/雌), 登録種別 (RED, OC, ET), 輸入牛

申込理由: 再交付(紛失、焼失), 番換(破損、汚損), 更正(父、母、生年月日、名号、ID変更、その他), 取消再登録(性別・種一題一題、ID変更)

印刷する場合は、印刷アイコンを押す

①「申込書印刷」を押すと、申込書が表示されます。

②印刷アイコンを押すと印刷ができます。

③終了時は、右上  を押して画面を消します。

# 2. 情報検索

## 2.5 登録牛(予定)一覧④ 一覧表の印刷

終了時は、「×」をクリック

PDF表示 - プロファイル 1 - Microsoft Edge  
https://www1.holstein.or.jp/+CSCO+10756767633A2F2F3139322E33312E312E32++/rghollo/servlet/regscheckowist/Action.do

1 / 1

登録牛(予定)一覧 2022年12月

農場コード: [REDACTED] 登録取扱団体: [REDACTED]  
対象: 現飼-予定 生年月日: 全 登録年月日: 全 住所: [REDACTED]  
品種: 全 性別: 雌 氏名: [REDACTED]

登録	個体識別番号 状態	拡大4桁 登録番号	性別	父牛登録番号 父牛略符号	母牛登録番号	生年月日	父牛品種 名号	母牛品種	本牛品種	最近分娩年月
未	生存	7853	♀			2018/04/11		ホルスタイン	ホルスタイン	2021/12/0
未	生存	5220	♀			2018/11/01		ホルスタイン	ホルスタイン	2021/12/1
未	生存	8581	♀			2019/01/22		ホルスタイン	ホルスタイン	2021/11/0
未	生存	8589	♀			2019/05/10		ホルスタイン	ホルスタイン	2021/05/1
未	生存	8595	♀			2019/12/11		ホルスタイン	ホルスタイン	2021/10/0
未	生存	7148	♀			2019/12/31		ホルスタイン	ホルスタイン	2022/05/0
未	生存	8606	♀			2020/07/03		ホルスタイン	ホルスタイン	
未	生存	8619	♀			2020/09/01		ホルスタイン	ホルスタイン	
未	生存	8628	♀			2020/11/30		ホルスタイン	ホルスタイン	
未	生存	8629	♀			2020/12/08		ホルスタイン	ホルスタイン	

1/1

印刷する場合は、印刷アイコンを押す

①「一覧表印刷」を押すと、このような一覧が表示されます。

②印刷アイコンを押すと印刷ができます。

③終了時は、右「×」を押して画面を消します。

# 2. 情報検索

## 2.5 登録牛(予定)一覧⑤ 一覧表の保存

「保存」を押す

①「保存」ボタンを押して、適当なフォルダに保存します。

②下図のように、CSV形式ファイル(Excel等の表計算ソフトで利用可能)をダウンロードすることができます。

選択	登録	個体識別番号 状態	拡大4桁 登録番号	性別	父牛登録番号 父牛略符号	母牛登録番号 生年月日	父牛品種	母牛品種	本牛品種	最近分娩 日
<input checked="" type="checkbox"/>	未	1385657335 生存	5733	♀		2015/03/31	その他乳用種	ホルスタイン		2022/10/04
<input checked="" type="checkbox"/>	未	1408860395 生存	6039	♀		1546658339	ホルスタイン	ホルスタイン		
<input checked="" type="checkbox"/>	未	1408860449 生存	6044	♀		2022/08/20	ホルスタイン	ホルスタイン		
<input checked="" type="checkbox"/>	未	1408860494 生存	6049	♀		1483757847	ホルスタイン	ホルスタイン		
<input checked="" type="checkbox"/>	未	1483757760 生存	5776	♀						2022/11/04
<input checked="" type="checkbox"/>	未	1546658322 生存	5832	♀			その他乳用種	ホルスタイン		2022/01/18

# 2. 情報検索

## 2.6 分娩予定一覧①

分娩予定一覧

住所:  
氏名:

農場コード:

抽出期間: 全 期間設定 2006年09月01日 ~ 2007年03月31日

表示順: 個体識別番号 拡大4桁 供用種雄牛  
分娩予定日(昇順) 分娩予定日(降順)

登録	個体識別番号	拡大4桁登録番号	最近分娩年月日	分娩予定日授精年月日	供用種雄牛登録番号	生年月日	供用種雄牛略号	名号	品種
未	1002257001	87	2005/05/05	*2006/09/07 2005/12/02	pk408	2000/02/18			ホルスタイン
登録	1002257002	87	2005/07/08	2006/09/27 2005/12/22	pk408	2000/08/17			ホルスタイン
登録	020103335	09	2005/04/12	2006/10/08 2005/12/28	pk408	2000/11/26			ホルスタイン
登録	0022211301	01	2005/05/02	2006/10/04 2005/12/29	pk408	2000/07/20			ホルスタイン
登録	0301019303	00	2005/07/04	2006/10/12 2006/01/06	53360	2000/10/13			ホルスタイン
登録	1102249078	89	2005/11/02	2006/10/22 2006/01/16	53360	2008/08/08			ホルスタイン
登録	1102249076	45	2005/11/30	2006/10/28 2006/01/22	52307	2001/01/12			ホルスタイン
登録	1002249039	84	2005/08/06	2006/10/31 2006/01/25	pk408	2001/12/30			ホルスタイン
登録	1201013098	05	2005/11/25	2006/11/01 2006/01/26	53426	2008/12/16			ホルスタイン
登録	1102249022	82	2005/12/09	2006/11/13 2006/02/07	51821	2000/10/17			ホルスタイン

「印刷」を押す

①農場コードを入力し、抽出条件を設定し、「検索」ボタンを押します。  
【抽出期間】「期間設定」で、分娩予定日を限定できます。

②「印刷」を押すと、検索された牛の一覧表が表示され、印刷ができます(次ページ参照)。

※分娩予定一覧の検索は、本システムや家畜改良データバンクから授精報告入力をしている場合のみ表示されます。

## 2. 情報検索

### 2.6 分娩予定一覧②一覧の印刷

PDF表示 - プロファイル 1 - Microsoft Edge  
https://www1.holstein.or.jp/+CSCO+10756767633A2F2F3139322E33312E312E32++/rghollo/servlet/dlvyschelst/Action.do

農場コード: ██████████ 分娩予定一覧 登録取扱団体: ██████████ 22年12月13日

住所: ██████████  
氏名: ██████████

登録	個体識別番号	拡大4桁 登録番号	最近分娩 年月日	分娩予定日 授精年月日	供用種雄牛登録番号	生年月日	供用種雄牛略符号 名号	父牛品種	母牛品種	品種
登録	13	56	0065	2020/10/28 * 2021/11/01 2021/01/26	74261651USA	2014/02/25	██████████	ホルスタイン	ホルスタイン	ホルスタイン
登録	14	67	0216	2021/09/28 * 2022/12/03 2022/02/27	56365	2017/12/19	██████████	ホルスタイン	ホルスタイン	ホルスタイン
登録	14	06	0100	2018/08/12 * 2019/08/21 2018/11/15	55552	2014/10/18	██████████	ホルスタイン	ホルスタイン	ホルスタイン

1/1

印刷する場合は、印刷アイコンを押す

①「印刷」を押すと、このような一覧が表示されます。

②印刷アイコンを押すと印刷ができます。

③終了時は、右上  を押して画面を消します。

# 3. データ提供

## データ提供メニュー

地方ターミナルシステムメインメニュー

情報検索	登録申請関連	<b>データ提供</b>
登録雌牛	血統登録	会員データ
登録雄牛	移動証明	登録委員データ
会員	登録証明受付	登録牛(予定)データ
登録委員	自動登録補足情報	分娩予定データ
農場	照会回答	データ送信
登録牛(予定)一覧	照会回答(農場検索)	送信データ作成
分娩予定一覧	人工授精データ入力	送信
近交回避	遺伝子型調査申込	乳用牛管理システム
肉種雄牛マスタ	遺伝子型検査申込入力	
人工授精データ	遺伝子型検査申込一覧	

終了

団体コードごとに下記のデータをCSV形式でダウンロードできます。

- 3.1 会員データ.....21ページ
- 3.2 登録委員データ.....22ページ
- 3.3 登録牛(予定)データ...23ページ
- 3.4 分娩予定データ.....24ページ

# 3. データ提供

## 3.1 会員データ

会員データ

【団体指定】  
[検索]

対象  全  アクティブ会員

選択	状態	会員番号	会員名	住所	自動登録	自動登録開始日	自動登録中止日
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	3-4			(自)	2016/08/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	3-9			(自)	2016/07/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	3-8			(自)	2018/03/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	1-7			(非)		
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	2-6			(自)	2015/08/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	2-0			(非)		
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	2-6			(自)	2018/05/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	3-7			(非)		
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	3-2			(自)	2020/12/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	1-0			(非)		
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	1-9			(自)	2021/06/01	
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	3-5			(非)		
<input checked="" type="checkbox"/>	ホル会員	3-1			(自)	2013/04/01	

全選択 全解除

保存 終了

- ①【団体指定】で団体コード(会員コードの頭5桁)を選択して「検索」ボタンを押します。  
※県コード2桁+000を選択すると、県内の会員全てが表示されます。  
※「全」は全て、「アクティブ会員」は退会していない会員のみが表示されます。
- ②上図のように検索結果が表示されます。
- ③データ保存したい会員の「選択」欄にチェックを入れます。全ての場合は「全選択」を押します。
- ④「保存」ボタンを押します。
- ⑤データをCSV形式ファイルで保存します。

# 3. データ提供

## 3.2 登録委員データ

登録委員データ

【団体指定】

対象  全  継続登録委員
検索

選択	登録委員コード	登録委員名	ホルスタイン		ジャージー	
			委託日	解囑日	委託日	解囑日
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...				
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...				
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2007/12/17			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2008/08/08			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...				
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...				
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...				
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2011/08/29			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2011/08/29			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2013/08/28			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2013/08/28			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2013/08/28			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2013/08/28			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2019/08/26			
<input checked="" type="checkbox"/>	継続	...	2019/08/08			

全選択
全解除
保存
終了

①【団体指定】で登録委員の所属する団体コードを選択して「検索」ボタンを押します。  
 ※県コード2桁+000を選択すると、県内の登録委員全てが表示されます。

※対象「全」「継続登録委員」のボタンは使用できません。

②左図のように検索結果が表示されます。

③データ保存したい登録委員の「選択」欄にチェックを入れます。全ての場合は「全選択」を押します。

④「保存」ボタンを押します。

⑤データをCSV形式ファイルで保存します。

# 3. データ提供

## 3.3 登録牛(予定)データ

登録牛(予定)データ

団体指定: [団体指定] (▼)

対象:  現在飼養牛 ( 全  登録牛  予定牛)  
 過去を含めた飼養牛 ( 全  生産牛  購入牛)

生年月日:  全  期間設定 [ ] 年 [ ] 月 [ ] 日 ~ [ ] 年 [ ] 月 [ ] 日

登録年月日:  全  期間設定 [2020] 年 [4] 月 [1] 日 ~ [2021] 年 [3] 月 [31] 日

品種:  全  ホルスタイン  ジャージー  その他乳用種

性別:  全  雌  雄

表示順:  農場コード  会員コード

検索

選択	農場コード	会員コード	農場名	対象データ
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-1	有限会社 渡辺牧場	3
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-1	有限会社 渡辺牧場	16
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-7	有限会社 渡辺牧場	10
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-4	有限会社 渡辺牧場	1
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-9	有限会社 渡辺牧場	5
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-3	有限会社 渡辺牧場	17
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-9	有限会社 小野田牧場	13
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-5	有限会社 渡辺牧場	1
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-4	有限会社 渡辺牧場	1
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-5	有限会社 渡辺牧場	5
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-4	有限会社 渡辺牧場	8
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-1	有限会社 渡辺牧場	5
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-2	有限会社 渡辺牧場	3
<input checked="" type="checkbox"/>	85542244	85542244-0	有限会社 渡辺牧場	13

全選択 全解除

保存 終了

①【団体指定】で団体コード(会員コードの頭5桁)を選択し、抽出条件(13ページ参照)を設定し、「検索」ボタンを押します。

②左図のように検索結果が表示されます。

③データ保存したい会員の「選択」欄にチェックを入れます。全ての場合は「全選択」を押します。

④「保存」ボタンを押します。

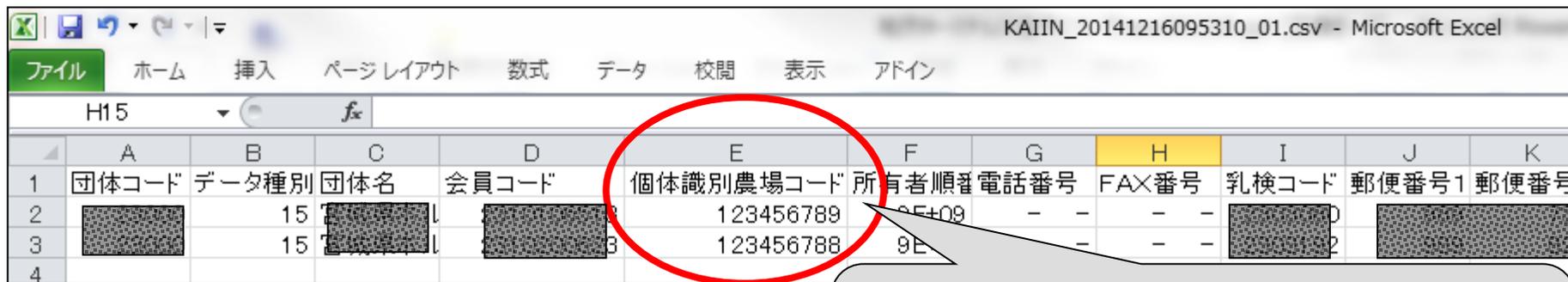
⑤データをCSV形式ファイルで保存します。



# 3. データ提供 CSV変換ツール①

データ提供で保存したデータは、CSV形式ファイルで表示形式は全て標準であるため、個体識別番号や個体識別農場コードなど頭に'0'(ゼロ)のある数字は、'0'が表示されず消えてしまいます。

【例】会員データの場合



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	団体コード	データ種別	団体名	会員コード	個体識別農場コード	所有者順番	電話番号	FAX番号	乳検コード	郵便番号1	郵便番号
2		15			123456789	0E+09	-	-			
3		15			123456788	9E	-	-			
4											

個体識別農場コードは頭に'0'の入る10桁数字番号ですが、CSVファイルを開くとこのように頭の'0'が消えて、9桁数字番号で表示されてしまいます。

これを回避するために、「CSV変換ツール」を利用して、CSVファイルの表示形式を文字列に変換してください。次ページから「CSV変換ツール」を説明します。

# 3. データ提供

## CSV変換ツール② CSV変換ツールのダウンロード(1)

データ送信

送信データ作成

送信

終了

データ送信は以下の手順で行ってください。

- ①「送信データ作成」ボタンを押して、「送信データ作成」画面を表示します。
- ②「送信データ作成」画面、「開始」ボタンを押します。
- ③表示された各データの件数を確認します。
- ④「印刷」ボタンを押します。
- ⑤「登録・証明受付簿」と「総括表」が表示されますので、内容の確認をし、必要な場合はプリントアウトをします。
- ⑥「登録・証明受付簿」と「総括表」は右肩の×印で画面を閉じてください。
- ⑦必要な場合はCSV保存をします。
- ⑧送信するデータを選択して、「開始」ボタンを押します。

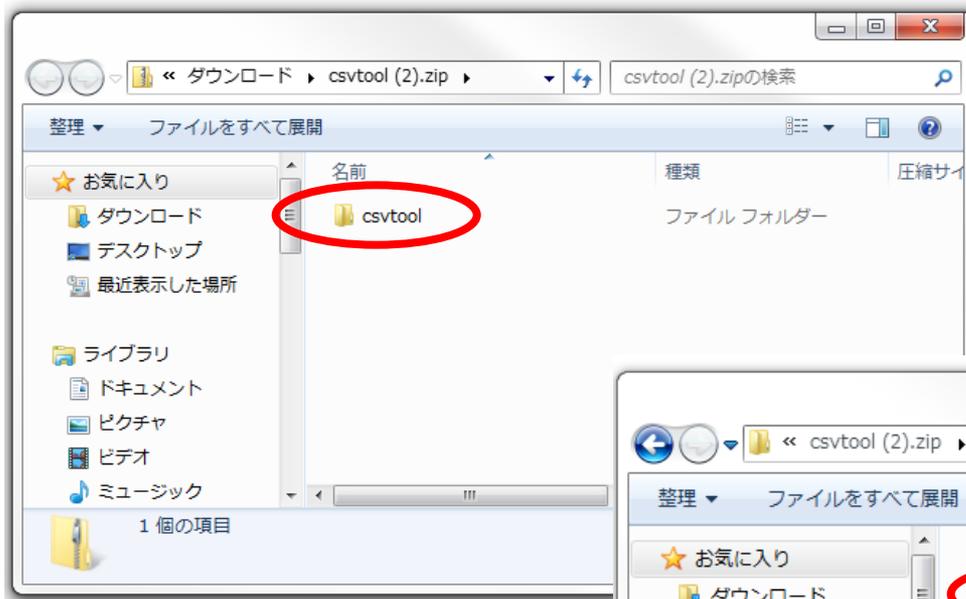
[CSV変換ツールのダウンロード](#)

- ①データ送信画面を開きます。
- ②「CSV変換ツールのダウンロード」へのリンクを押します。
- ③下の画像のように選択画面が表示されますので、「ファイルを開く」をクリックします。



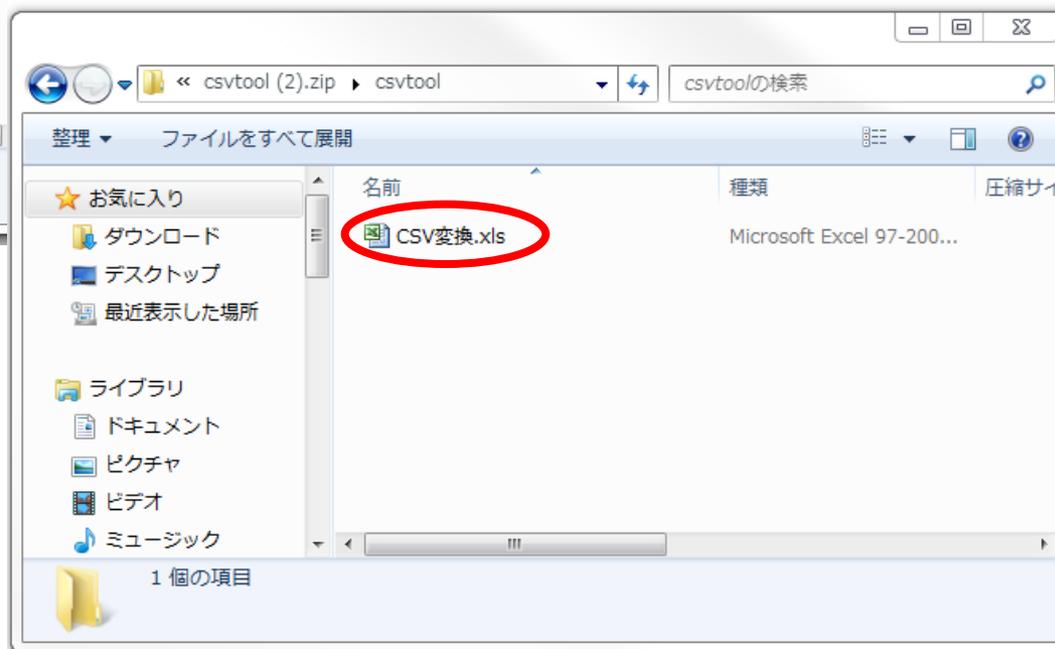
# 3. データ提供

## CSV変換ツール③ CSV変換ツールのダウンロード(2)



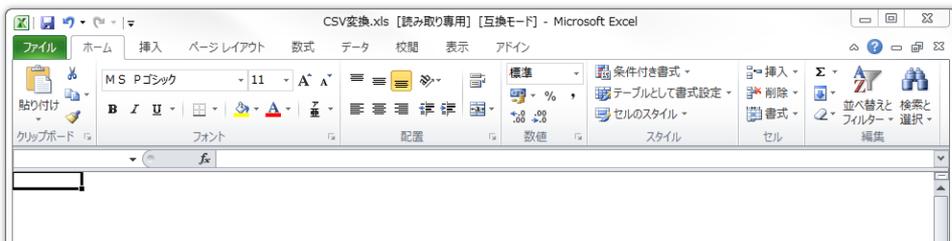
①「csvtool」という名のフォルダを開くと、「CSV変換.xls」ファイルがあります。これでCSV変換ツールのダウンロードは終わりです。

②CSV変換.xlsをダブルクリックで起動します。



# 3. データ提供

## CSV変換ツール④ CSV変換ツール利用方法(1)



①Microsoft Excelが起動し、CSV変換.xlsが表示されるとともに、「CSV取込」画面が表示されます。  
※セキュリティの警告画面が表示された場合は、コンテンツの有効化を行ってください。



②「CSVの形式」で、変換を行うデータの形式を選択します。

地方ターミナルシステム以外で作成したCSVファイルについても利用することができます。その場合は、「その他」を選択します。

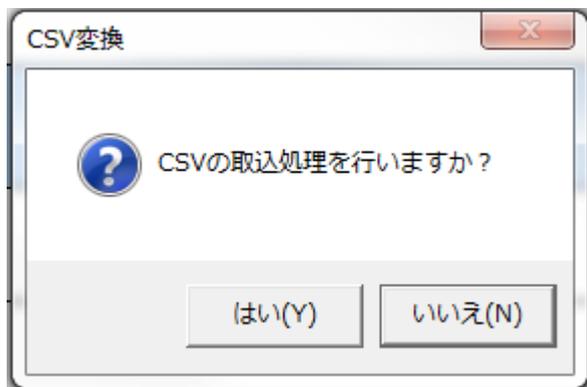
③「ファイル名」から、変換を行うCSVファイルを指定します。「ファイル名」の右のボタンを押すと、ファイルを開くダイアログが表示されますので、変換を行うCSVファイルを選択して、「開く」ボタンを押します。

④「取込オプション」を利用する場合はチェックを入れます。

⑤「開始」ボタンを押します。

# 3. データ提供

## CSV変換ツール⑤ CSV変換ツール利用方法(2)



①「CSVの取込処理を行いますか？」画面が表示されたら、「はい」ボタンを押します。

②文字列に変換されたCSVファイルが表示されます。

個体識別農場コードの頭'0'が表示されます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	団体コード	データ種別	団体名	会員コード	個体識別農場コード	所有者順番	電話番号	FAX番号	乳検コード	郵便番号1
2		15			0123456789	900130495	-	-		
3		15			0123456788	90013096E	-	-		
4										

# 4. 登録申請

## 登録申請メニュー

各種申込みの入力作業は以下のように行ってください。

- ①. 「登録申請」画面で、各種申込みを入力します。(⇒31～60ページ)  
↓
- ②. 「送信データ作成」画面の「印刷」ボタンを押して、表示された「登録・証明受付簿」および「総括表」をプリンターで印刷します。(⇒70ページ)  
↓
- ③. 「送信」画面で、データを送信します。(⇒75ページ)  
↓
- ④. 「登録・証明受付簿」および「総括表」と申込書類を当協会へ郵送してください。

### 地方ターミナルシステムメインメニュー

情報検索	登録申請関連	データ
登録雌牛	血統登録	登録牛(
登録雄牛	移動証明	分娩予
会員	登録証明受付	データ
登録委員	自動登録補足情報	送信
農場	照会回答	送信
登録牛(予定)一覧	照会回答(農場検索)	送信
分娩予定一覧	人工授精データ入力	送信

#### 4.1 血統登録……………31ページ

血統登録の申込み内容を入力します。

#### 4.2 移動証明……………48ページ

移動証明の申込み内容を入力します。

#### 4.3 登録証明受付……………55ページ

血統登録、移動証明以外の申込み(会費、再交付、更正、書換、遺伝子型検査、審査証明、検定証明など)の内容を入力することができます。

# 4. 登録申請

## 血統登録申請メニュー

血統登録申請
登録申請
修正・削除
終了

### ○登録申請: 32ページ

血統登録申込みの内容を入力します。

- ・申込牛の検索ができなかった場合・・・33ページ
- ・ETの場合の入力・・・・・・・・・・・・37ページ
- ・母牛が無登録の場合の入力・・・・・・38ページ
- ・母牛が移動未了の場合・・・・・・・・39ページ
- ・本牛同時移動の場合の入力・・・・・・45ページ

### ○修正・削除: 47ページ

入力した血統登録申請の内容を修正する、もしくは血統登録申請の削除をすることができます。

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請① 申込牛の検索をする

申込牛の個体識別番号を入力

「検索」をクリック

血統登録申請

個体識別番号  性別  雌  雄 日付 西暦  和暦  検索

登録番号(個体識別番号)  外国番号

\*品種  (ホルスタイン)

\*生年月日  年  月  日 RED  OC  ET

なし  輸入受精卵  胎内輸入精液  胎内輸入受精卵

単子  双子  三子

名号

\*父牛番号  父牛名号

母牛番号  母牛名号

母牛名号  母無登録

供卵牛番号  供卵牛名号

自動登録  自動登録開始日  年  月  日 自動登録中止日  年  月  日

所有者会員番号

申請者会員番号

繁殖者会員番号

登録委員  83081

\*団体コード  83000

\*受付日  年  月  日

\*支部受付番号

\*授精日  年  月  日 在胎日数  日

精液ラベル番号  父牛略号  精液採取日  年  月  日

授精証明月日  年  月  日 授精師番号

本牛同時移動  登録種類

コメント

確認 更新 印刷 移動証明 クリア 終了 送信データ作成画面へ移動

① 申込牛の「個体識別番号」と「性別」を入力し、検索ボタンを押します。

② 以下の項目が表示されます。

- ・申込牛の品種
- ・申込牛の生年月日
- ・母牛個体識別番号
- ・母牛名号およびと生年月日(母牛が登録牛の場合)
- ・所有者の会員番号、氏名、住所(母牛が登録牛の場合)

③ 移動証明ボタンについて  
移動証明ボタンで移動証明申請時に切り換える場合に、確認ボタンを押下後、更新可能な状態であれば入力データは自動的に保存されます。  
しかし、更新可能な状態でない場合は入力データは保存されません。

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請② 申込牛の検索ができなかった場合

血統登録申請

個人識別番号  性別  雄  雌 日付 西暦  和暦  検索

登録番号(個体識別番号)  外国番号

個体識別センターに出生報告を行ってください。  
出生報告しているにもかかわらず該当データが存在しない場合は、申込者が同意書を提出していないと思われるのでご確認ください。

\*品種 [ホルスタイン]

\*生年月日 [年] [月] [日] RED  OC  ET

なし  輸入受精卵  胎内輸入精液  胎内輸入受精卵

単子  双子  三子

名号

\*父牛番号

母牛番号

母牛名号

供卵牛番号

自動登録  自動登録開始日 [年] [月] [日]

所有者会員番号

申請者会員番号

繁殖者会員番号

登録委員 22613

\*団体コード 22000

\*受付日 [年] [月] [日]

\*支部受付番号

\*按精日 [年] [月] [日] 在胎日数 [日]

精液ラベル番号  父牛略号  精液採取日 [年] [月] [日]

按精証明月日 [年] [月] [日] 按精師番号

本午同時移動  登録種類

コメント

確認 更新 印刷 移動証明 クリア 終了 送信データ作成画面へ移動

(※) 移動証明ボタンについて  
移動証明ボタンで移動証明申請に切り換える場合、確認ボタン押下後、更新可能な状態で取り入れデータは自動的に保存されます。  
しかし、更新可能な状態でない場合は入力データは破棄されます。

申込牛の検索ができなかった場合は、以下のことが考えられます。

①「個体識別番号が正しくありません」とメッセージが表示された場合  
⇒入力誤りのため、個体識別番号を再確認してください。

②左図のようなメッセージが表示された場合  
⇒正しい性別を選択しているかどうか確認してください。

⇒家畜改良センターへ出生報告されていなければ、速やかに出生報告を行ってください。

⇒申込者の同意書(※)が受理されていない場合は同意書の提出を行ってください。

※②の場合は、必要項目を全て手入力すればデータ更新することができます。

(※)「同意書」とは・・・「牛個体識別全国データベースの情報利用同意書」のこと。農家が家畜改良センターに届出した個体識別情報を当協会が取得することの同意を取る文書です。

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請③ 必要項目を入力する

以下の項目を入力してください。  
各項目間は、Enterキーでカーソル移動することができます。

※は入力必須項目

血統登録申請

個体識別番号  性別  雌  雄  日付  西暦  和暦

登録番号(個体識別番号)  外国番号

\*品種

\*生年月日 < 年 < 月 < 日 RED  OC  ET

なし  輸入受精卵  胎内輸入精液  胎内輸入受精卵

単子  双子  三子

名号

\*父牛番号  父牛名号

母牛番号  母牛名号

母牛名号  母無登録

供卵牛番号  供卵牛名号

自動登録  自動登録開始日 < 年 < 月 < 日 自動登録中止日 < 年 < 月 < 日

母牛生年月日 < 年 < 月 < 日

所有者会員番号

申請者会員番号

繁殖者会員番号

登録委員

\*団体コード

\*受付日 < 年 < 月 < 日

\*支部受付番号

\*授精日 < 年 < 月 < 日 在胎日数

精液ラベル番号  父牛略号  精液採取日 < 年 < 月 < 日

授精証明月日 < 年 < 月 < 日 授精師番号

本牛同時移動  登録種類

コメント

品種※  
生年月日※  
RED・OC・ET(該当のみ)  
輸入受精卵等(該当のみ)  
単子・双子・三子  
名号(希望がある場合に入力)  
父牛番号※(略号でも入力可)  
父牛国符号  
母牛番号  
母牛国符号  
母牛名号  
母牛生年月日  
供卵牛番号(ETの場合のみ)  
供卵牛国符号  
申請者会員番号(申込者が所有者と異なる場合に入力)  
繁殖者会員番号  
登録委員コード  
団体コード※  
受付日※  
支部受付番号※  
授精日※  
精液ラベル番号  
父牛略号  
精液採取日  
授精証明月日  
授精師番号

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請④ 確認→チェック→更新

血統登録申請

① 「確認」ボタン

② 「更新」ボタン

The screenshot shows a web form for blood lineage registration. At the top, there is a search bar with fields for 'Individual ID Number', 'Sex' (Female/Male), and 'Date' (Solar/Lunar). Below this are various input fields for registration details, including 'Species', 'Date of Birth', 'Parent/Offspring IDs', and 'Registration Dates'. At the bottom of the form, there are several buttons: '確認' (Check), '更新' (Update), '印刷' (Print), '移動証明' (Move Certificate), 'クリア' (Clear), '終了' (End), and '送信データ作成画面へ移動' (Move to Data Submission Screen). Two callout boxes are overlaid on the form: one pointing to the '確認' button and another pointing to the '更新' button.

①入力後に「確認」ボタンを押します。  
入力項目のチェックが行われ、確認が必要な項目が以下のように色表示されます。

**【黄色表示】**  
間違いがないか再確認を行います。

**【赤色表示】**  
エラーのため更新ができません。  
再確認・再入力を行い、もう一度確認ボタンを押してください。

②赤色表示がなければ、「更新」ボタンを押して、この血統申込み入力は終了です。

続けて血統申込みがある場合は、申込牛検索から続けます。

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請⑤ 送信データ作成画面へ移動

血統登録申請

個体識別番号  性別  雄  雌 日付 西暦  和暦  検索

登録番号(個体識別番号)  外国番号

\*品種  ホルスタイン

\*生年月日 年  月  日 RED  OC  ET

なし  輸入受精卵  胎内輸入精液  胎内輸入受精卵

単子  双子  三子

名号

\*父牛番号  父牛名号

母牛番号  母牛名号  母無登録

供卵牛番号  供卵牛名号

自動登録  自動登録開始日 年  月  日 自動登録中止日 年  月  日

所有者会員番号

申請者会員番号

繁殖者会員番号

登録委員

\*団体コード

\*受付日 年  月  日

\*支那受付番号

\*授精日 年  月  日 在胎日数  日

精液ラベル番号  父牛略号  精液採取日 年  月  日

授精証明月日 年  月  日 授精師番号

本牛同時移動  登録種類

コメント

確認 更新 印刷 移動証明 クリア 終了 **送信データ作成画面へ移動**

①更新後に、「送信データ作成画面へ移動」ボタンを押すことができます。

このボタンを押すと、直接、「送信データ作成」画面へ移動できますので、適宜使用してください。

送信データ作成の画面へ  
直接移動できます

送信データ作成

ホルスタイン  全  選択

ジャージー  全  選択

その他の乳用種  全  選択

作成(件)

血統登録  作成(件)

移動証明  作成(件)

登録証明受付  作成(件)

自動登録補足  作成(件)

人工授精データ  作成(件)

印刷対象

全  ホルスタイン  ジャージー  その他乳用種

開始 印刷 受付順 保存 終了 送受信画面へ移動

団体順

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請⑥ ETの場合の入力

The screenshot shows the '血統登録申請' (Pedigree Registration Application) form. Several fields are highlighted with red boxes and callouts:

- ET Case:** A callout box with a checkmark icon and the text '☑を入力' (Input checked) points to the 'ET' checkbox, which is checked. Below it, a callout box with the text '☑を入力' points to the radio button for '輸入受精卵' (Imported egg), which is selected.
- Donor Cow Number:** A callout box with the text '供卵牛番号を入力' (Input donor cow number) points to the '供卵牛番号' field, which contains '1360426745'.
- Transplant Date:** A callout box with the text '移植日を入力' (Input transplant date) points to the '授精日' (Insemination date) field, which is set to '平成30年07月20日'.
- Ovulation Date:** A callout box with the text '採卵日を入力' (Input ovulation date) points to the '精液採取日' (Semen collection date) field, which is set to '令和元年07月20日'.

ETの場合の入力は以下のように行ってください。

- ①「ET」欄に、☑チェックを入れてください。
- ②輸入受精卵、胎内輸入受精卵の場合は、それぞれのボタンを選択します。
- ③「供卵牛番号」を必ず入力してください。  
(「母牛番号」には、家畜改良センターに出生報告した受卵牛番号が表示されます。)
- ④授精日には受精卵の移植日を入力してください。
- ⑤精液採取日には受精卵の採卵日(体外受精卵の場合は体外受精卵検査日)を入力してください。

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請⑦ 母牛が無登録の場合の入力

血統登録申請

個体識別番号  性別  雌  雄 日付 西暦  和暦  検索

登録番号(個体識別番号)  外国番号

\*品種  ホルスタイン

\*生年月日 平  31 年 04

なし  輸入受精

単子  双子  三子

名号

\*父牛番号  55555 父牛名号  勃デンシホルピウスタイプ ET

母牛番号

母牛名号  ホルファーム 1234567890  母無登録

供卵牛番号  供卵牛名号

自動登録 (自)  自動登録開始日 平  23 年 02 月 01 日 自動登録中止日 令  年  月  日

所有者会員番号

申請者会員番号  3202120204

繁殖者会員番号

登録者  大倉

精液ラベル番号  父牛略号  精液採取日 令  年  月  日

授精証明月日 令  年  月  日 授精師番号

本牛同時移動  登録種類  自動登録

コメント

確認 更新 印刷 移動証明 クリア 終了 送信データ作成画面へ移動

愛称+個体識別番号を入力

申請者会員番号を入力

①母牛が無登録牛の場合は、母無登録欄にが入り、母牛名号欄に母牛の個体識別番号が表示されます。

②母牛の個体識別番号が正しいかどうかを確認してください。

③「母牛名号」欄の個体識別番号の前に、カナ文字1単語以上の愛称を入力してください。

例)ホルファーム 1234567890

④「申請者会員番号」欄に申込者の会員番号10桁を入力してください。

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請⑧ 母牛が移動未了の場合

血統登録申請

個体識別番号  性別  雌  雄  日付 西暦  和暦  検索

登録番号(個体識別番号)  外国番号

\*品種  ホルスタイン

\*生年月日 年  02 月  12 日  29 日 RED  OC  ET

なし  輸入受精卵  胎内輸入精液  胎内輸入受精卵

単子  双子  三子

名号

\*父牛番号  55552 父牛名号 サウードスパーエモーション ET

母牛番号  母牛名号

母牛名号  母無登録

供卵牛番号  供卵牛名号

自動登録 (非)  自動登録開始日 年  月  日 自動登録中止日 年  月  日

所有者会員番号

申請者会員番号

繁殖者会員番号

登録委員

\*団体コード

\*受付日 年  03 月  04 日  01 日

\*支部受付番号  68888

\*授精日 年  02 月  04 日  01 日 在胎日数  273

精液ラベル番号  父牛略号

授精証明月日 年  月  日 授精師番号

本牛同時移動  登録種類

コメント

母牛が申込者へ移動証明しているかを確認してください。移動証明が必要な場合は申込み手続きをお願いします。

メッセージボックス:  
「母牛が申込者へ移動証明しているかを確認してください。移動証明が必要な場合は申込み手続きをお願いします。」

「ID移動」と表示されたら...

データ作成画面へ移動

「ID移動」と赤色表示がある場合は、母牛が申込者に移動証明されていない可能性があります。

母牛の移動証明が必要かどうかを「登録雌牛」検索画面で確認してください。必要な場合は移動証明申込みを行ってください。

# 母牛の移動証明が必要かどうかを 「登録雌牛」検索画面で確認してみましょう。

地方ターミナルシステムメインメニュー

情報検索  
**登録雌牛**  
登録雄牛  
会員  
登録委員  
農場  
登録牛(予定)一覧  
分娩予定一覧  
近交回避  
肉種雄牛マスタ  
人工授精データ

登録申請関連  
血統登録  
移動証明  
自動登録  
照会回答  
照会回答(農場検索)  
人工授精データ入力  
遺伝子型調査申込  
遺伝子型検査申込入力  
遺伝子型検査申込一覧

データ提供  
会員データ  
登録委員データ  
登録牛(予定)データ  
分娩予定データ  
データ送信  
送信データ作成  
送信

情報更新  
肉種雄牛マスタ  
人工授精データ  
牛個体識別制度データ訂正  
乳用牛管理システム

その他

### 登録雌牛

品種 [ホルスタイン] 登録番号 [ ] 外国符号 [日本] 検索 クリア

登録番号(個体識別番号) [ ]

登録番号 [ ] 品種 [ ]  
血液濃度 [ ] RED [ ] ET [ ] TW [ ]  
本牛 [ ] 父 [ ] 母 [ ]  
年 [ ] 月 [ ] 日 [ ]  
輸入外国 [ ]

登録年月日 [ ]年 [ ]月 [ ]日

牛群検定農家コード [ ]

印刷 終了

移動	移動日	移動種別	証明番号	証明日	順番号	貸付開始	貸付終了	自動	住所
			移動状態		会員番号				所有者

母牛登録番号を入力して検索

# 例① この時は移動証明が必要です！

登録雌牛

登録番号(個体識別番号)  品種  登録番号  外国符号

登録番号  品種

血液濃度  OC  RED  ET  TW

本牛  2020年07月21日

父 シーガルハイシルバー ET 72156794 USA

母

生死  出生地  輸入外国

現所有

会員コード  順番号  牛群検定農家コード

移動							住所
移動日	移動種別	証明番号	証明日	順番号	貸付開始	貸付終了	所有者
1	血統 - 登録	00000000	2020.08.14	1	1-0		北海道 <input type="text"/> 5
		通常					1-8
2	移動 - 移動	00000000	2021.01.25	1	1-2		北海道 <input type="text"/> 2
		ID移動					1-4
3	移動 - 移動	00000000	2022.02.17	1	2		北海道 <input type="text"/> 牧
		ID移動					2-5
4	移動 - 移動	00000000	2022.02.28	9	1-6		沖縄県 <input type="text"/> 5
		ID移動					1-4

北海道で血統登録した後、道内で2カ所移動して、現在は沖縄県のAさんに移動している。

「証明番号が0詰め」  
⇒ 移動証明されていない

「ID移動」  
⇒ 家畜改良センターに  
転入届が出ている状態

# 例② 移動証明済みの場合は証明番号が表示されます。 この場合は移動証明不要です。

登録雌牛

登録番号(個体識別番号)  品種  登録番号  外国符号

登録番号  品種  血液濃度  OC  RED  ET  TW

本牛  2022 年 02 月 27 日

父  57255

母

生死  出生地  輸入外国

現所有

登録年月日  年  月  日

会員コード  順番号  牛群検定農家コード

移動

移動日	移動種別	証明番号	証明日	順番号	貸付開始	自動	住所
		移動状態	会員番号	貸付終了	所有者		
1	血統 - 登録	00000000	2022.03.10	[REDACTED]	-	(自)	北海道 [REDACTED]
		通常					[REDACTED]
2	移動 - 移動	00000000	2023.11.06	[REDACTED]	-5		北海道野付郡野付町中宮別荘 [REDACTED]
		ID移動から印字済					[REDACTED]
3	移動 - 移動	02378440	2024.07.11	[REDACTED]	-4		沖縄県 [REDACTED]
		通常					[REDACTED]

「証明番号が付番されている」  
⇒ 移動証明済みの状態

# 例③ 血統登録後に預託牧場へ移動し、元の農家へ戻った場合は、移動証明は不要です。

## 登録雌牛

登録番号(個体識別番号)  品種  登録番号  外国符号

登録番号  品種  血液濃度  OC  RED  ET  TW

本牛  2022年11月16日  
 父  57607  
 母

生死  出生地  輸入外国

現所有

会員コード  順番号

Aさんで血統登録した後、預託牧場へ移動して、現在はAさんに戻ってきている。

### 移動

移動日	移動種別	証明番号	証明日	順番号	貸付開始	自動	住所
		移動状態	会員番号	貸付終了	所有者		
1	血統 - 登録	00000000	2023.04.06	[遮]			沖縄県 [遮] Aさん
2	移動 - 移動	00000000	2023.09.26				沖縄県 [遮] 預託牧場
3	移動 - 移動	00000000	2024.08.16				沖縄県 [遮] Aさん

住所所有者  
 沖縄県 [遮]  
 Aさん  
 沖縄県 [遮]  
 預託牧場  
 沖縄県 [遮]  
 Aさん

「証明番号が0詰め」  
⇒ 移動証明されていない

「ID移動」  
⇒ 家畜改良センターに  
転入届が出ている状態

# 例④ 血統登録後に自動登録実施農家へ移動。 自動登録実施農家は移動証明が不要です。

登録雌牛

登録番号(個体識別番号)  品種 **ホルスタイン** 登録番号  外国符号 **日本**

登録番号  品種 **ホルスタイン**  
 血液濃度 **100** OC  RED  ET  TW   
 本牛  2018 年 01 月 17 日  
 父 **インデガ-コスモキヤクシ-ET** 55177  
 母   
 生死 **死亡** 出生地 **沖縄県** 輸入外国   
 現所有 **沖縄県**   
 (自) **Bさん**  
 会員コード  順番号

Aさんで血統登録した後、  
**自動登録実施農家のBさんに移動している。**

移動

移動日	移動種別	証明番号	証明日	順番号 会員番号	貸付開始 貸付終了	自動	住所 所有者
1	2018.01.17	血統-登録	00000000	2018.06.18			沖縄県 <b>Aさん</b>
			通常				
2	2018.02.27	移動-移動	00000000	2018.06.18		(自)	沖縄県 <b>Bさん</b>
			ID移動				
3	2022.01.28	死	00000000	2022.02.14			
			ID移動				

「証明番号が0詰め」  
⇒移動証明されていない

「ID移動」  
⇒家畜改良センターに転入届あり

(自) ⇒ 自動登録実施農家

終了

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請⑩ 本牛同時移動の場合の入力(1)

血統登録申請

個体識別番号  性別  雄  雌 日付  西暦  和暦  検索

登録番号(個体識別番号)  外国番号

\*品種

\*生年月日  年  月  日 RED  OC  ET

なし  輸入受精卵  胎内輸入精液  胎内輸入受精卵

単子  双子  三子

名号

\*父牛番号  父牛名号

母牛番号  母牛名号

母牛名号  母牛登録

供卵牛番号  供卵牛名号

自動登録 (非)  自動登録開始日  年  月  日 自動登録中止日  年  月  日

所有者会員番号

申請者会員番号

繁殖者会員番号

登録委員

\*団体コード  日本繁殖業協同組合連合会

\*受付日  年  月  日

\*支部受付番号

\*授精日  年  月  日 在胎日数  日

精液ラベル番号  父牛略号  精液採取日  年  月  日

授精証明月日  年  月  日 授精師番号

本牛同時移動  登録種類  10ヶ月超過

コメント

確認 更新 印刷 **移動証明** クリア 終了 送信データ作成画面へ移動

①入力し、「確認」ボタンを押した後、「移動証明」ボタンを押します。  
(この時、血統申込みの入力データが更新されます。)

②移動証明申請画面が表示されます。

「移動証明」を押す

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請⑪ 本牛同時移動の場合の入力(2)

①血統登録申請で入力した項目が表示されます。  
区分3は「本牛同時移動」が選択されています。

②必要項目を入力します。  
→詳細は「移動証明申請」46ページへ

③生前贈与や遺産相続の本牛同時移動の場合は、区分1を「通常」から「生前」もしくは「遺産」に選択し直します。

④入力後、「確認」ボタンを押します。  
入力項目のチェックが行われ、確認が必要な項目が黄色もしくは赤色表示されますので、再確認を行ってください。

⑤「血統登録」ボタンを押して、血統登録申請画面へ戻ります。  
(この時、移動証明申込みの入力データが更新されます。)

「血統登録」を押す

# 4. 登録申請

## 4.1 血統登録申請⑫ 修正・削除

修正

削除

①団体コード、支部受付番号を入力し、「検索」ボタンを押すと、入力した申込みデータが表示されます。

【修正の場合】

②修正箇所を入力し、「確認」ボタンを押します。

③エラー表示がなければ、「修正」ボタンを押します。

【削除の場合】

②「確認」ボタンを押し、「削除」ボタンを押します。

※支部受付番号の修正はできません。修正する場合は、一度削除してから再度、「血統登録申請」画面で入力し直してください。

# 4. 登録申請 移動証明申請メニュー

移動証明申請

証明申請

修正・削除

終了

○証明申請: 49ページ

移動証明申込みの内容を入力します。

○修正・削除: 54ページ

入力した移動証明申請の内容を修正する、もしくは移動証明申請の削除をすることができます。

# 4. 登録申請

## 4.2 移動証明申請① 申込牛の検索をする

移動証明申請

品種  性別  雌  雄 登録番号(個体識別番号)  日本 区分1  日付

区分2  区分3

名号  生年月日  年 月 日

\*団体コード

\*登録委員

\*支部受付番号  \*申込日 年 月 日

譲渡人会員番号  譲渡人

**ID移動** 住所

\*移動年月日 年 月 日

譲受人会員番号  譲受人

住所

委託期間 年 月 日 ~ 年 月 日 登録種類

コメント

①申込牛の品種、性別、個体識別番号を入力し、検索ボタンを押します。

②以下の項目が表示されます。

- ・名号
- ・生年月日
- ・団体コード
- ・登録委員番号
- ・譲渡人会員番号・氏名・住所
- ・譲受人会員番号・氏名・住所

異動履歴のある牛は、  
最終所有者が譲受人欄に表示され、  
その一つ前の所有者が譲渡人欄に表示されます

# 4. 登録申請

## 4.2 移動証明申請② 必要項目を入力する

移動証明申請

品種  性別  雌  雄  登録番号(個体識別番号)  日本 区分1  日付

区分2  区分3

名号  生年月日  年 月 日

\*団体コード

\*登録委員

\*支部受付番号  \*申込日  年 月 日

譲渡人会員番号  譲渡人

**ID移動** 住所

\*移動年月日  年 月 日

譲受人会員番号  譲受人

住所

委託期間  日 ~  年 月 日 \*移動件数  登録種類

コメント

例)  
「AさんからBさんに移動証明済みの牛を、  
Bさんの家族会員Cさんで移動証明したい場合」  
・譲渡人=Aさん  
・譲受人=Bさん と表示されます。  
このボタンを押すと、譲渡人=Bさん、譲受人は空欄となりますので、  
譲受人にCさんの会員番号を入力してください。

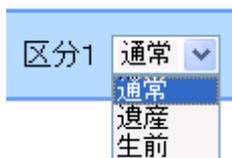
①以下の項目を入力してください。  
(※は入力必須項目)

- ・区分1～3(詳細は次ページへ)
- ・団体コード※
- ・登録委員※
- ・支部受付番号※
- ・申込日※
- ・移動年月日※
- ・移動件数(初期値=1)※
- ・譲渡人会員番号(血統登録証明書上の所有者もしくは個体識別情報の異動履歴で申込者の一つ前の所有者)
- ・譲受人会員番号(移動証明の申込者)※

②譲受人に表示されている会員を譲渡人にする場合は、「譲受人⇒譲渡人へ移動」ボタンを押して、譲受人に申込者の会員番号を入力してください。

# 4. 登録申請

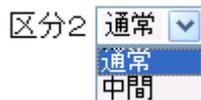
## 4.2 移動証明申請③ 区分コードについて



区分1:「通常」(初期値)

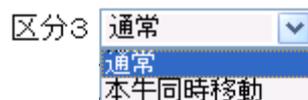
「遺産」⇒遺産相続の場合に選択します(料金設定が変わります)。

「生前」⇒生前贈与もしくは家族間移動の場合に選択します(料金設定が変わります)。



区分2:「通常」(初期値)

「中間」⇒二重移動の1件目の申込みの入力時に選択します。  
(総括表で料金が加算されません。)



区分3:「通常」(初期値)

「本牛同時移動」⇒血統登録と移動証明を同時に申込む場合に選択します。

# 4. 登録申請

## 4.2 移動証明申請④ 確認→チェック→更新

移動証明申請

品種  性別  雌  雄  登録番号(個体識別番号)  日本 区分1  日付  西暦  和暦

区分2  区分3

名号  生年月日   年  月  日

\*団体コード

\*登録委員

\*支部受付番号  \*申込日   年  月  日

譲渡人会員番号  譲渡人  住所

**ID移動**

\*移動年月日   年  月  日

譲受人会員番号  譲受人  住所

委託期間   年  月  日 ~   年  月  日 \*移動件数  登録種類

コメント

①入力後に「確認」ボタンを押します。  
入力項目のチェックが行われ、確認が必要な項目が以下のように色表示されます。

### 【黄色表示】

間違いがないか再確認を行います。

### 【赤色表示】

エラーのため更新ができません。  
再確認・再入力を行い、もう一度確認ボタンを押してください。

②赤色表示がなければ、「更新」ボタンを押して、この移動申込み入力は終了です。

続けて移動申込みがある場合は、申込牛検索から続けます。

# 4. 登録申請

## 4.2 移動証明申請⑤ 送信データ作成画面へ移動

移動証明申請

品種  性別  雌  雄   区分1  日付   和暦

区分2  区分3   
名号  生年月日   年  月  日

\*団体コード   
\*登録委員   
\*支部受付番号  \*申込日   年  月  日

譲渡人会員番号  譲渡人   
住所   
\*移動年月日   年  月  日

譲受人会員番号  譲受人   
 住所

委託期間   年  月  日 ~   年  月  日 \*移動件数  登録種類

コメント

• 更新しました。

①更新後に、「送信データ作成画面へ移動」ボタンを押すことができます。

このボタンを押すと、直接、「送信データ作成」画面へ移動できますので、適宜使用してください。

送信データ作成の画面へ直接移動できます

送信データ作成

ホルスタイン <input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択	ジャージー <input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択	その他の乳用種 <input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択
作成(件) <input type="text"/>	作成(件) <input type="text"/>	作成(件) <input type="text"/>
血統登録 <input type="checkbox"/>	血統登録 <input type="checkbox"/>	血統登録 <input type="checkbox"/>
移動証明 <input type="checkbox"/>	移動証明 <input type="checkbox"/>	移動証明 <input type="checkbox"/>
登録証明受付 <input type="checkbox"/>	登録証明受付 <input type="checkbox"/>	登録証明受付 <input type="checkbox"/>
自動登録補足 <input type="checkbox"/>	自動登録補足 <input type="checkbox"/>	自動登録補足 <input type="checkbox"/>
人工授精データ <input type="checkbox"/>	人工授精データ <input type="checkbox"/>	人工授精データ <input type="checkbox"/>

印刷対象 全 ホルスタイン ジャージー その他乳用種

受付順 団体順



# 4. 登録申請 登録・証明受付

登録・証明受付

入力したデータを修正・削除する場合は、検索条件を指定して検索ボタンを押してください。

日付表示  和暦  西暦

通し番号  全  指定  ~

種別コード  全  指定

検索

削除	通し番号	品種	種別コード	申込種別	支部受付番号	支部受付年月日	本年登録番号	会員番号	会員氏名	登録委員コード	登録委員氏名	件数
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1

この画面は、以下のような血統登録や移動証明以外申込みを入力する時に使用してください。

- ・会費
- ・再交付
- ・更正
- ・書換
- ・遺伝子型検査
- ・審査証明
- ・検定証明

この画面で申込みの入力をするると、送信データ作成画面で印刷される総括表に料金が記載されます。また、CSVファイル形式で申込みデータをダウンロードすることができます。

# 4. 登録申請

## 4.3 登録・証明受付① 必要項目を入力する

登録・証明受付

入力したデータを修正・削除する場合は、検索条件を指定して検索ボタンを押してください。

日付表示  和暦  西暦

通し番号  全  指定  ~

種別コード  全  指定

検索

種別コードには「登録料金表」の4桁の料金コードを入力

削除	通し番号	品種	種別コード	申込種別	支部受付番号	支部受付年月日	本牛登録番号	会員番号	会員氏名	登録委員コード	登録委員氏名	件数
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン▼				令▼ 年 月 日						1

② 確認 ③ 更新 クリア 終了 送信データ作成画面へ移動

①必要項目を入力します。(※ホル・ジャ以外の乳用種の場合は「ホルスタイン」を選択してください。)

②「確認」ボタンを押します。

### 【赤色表示】

エラーのため更新ができません。再確認・再入力を行い、もう一度確認ボタンを押してください。  
種別コード(料金コード)、件数は必ず入力してください。

③赤色エラー表示がなければ、「更新」ボタンを押して、入力は終了です。

# 4. 登録申請

## 4.3 登録・証明受付② 送信データ作成画面へ移動

登録・証明受付

入力したデータを修正・削除する場合は、検索条件を指定して検索ボタンを押してください。

日付表示  和暦  西暦

通し番号  全  指定  ~

種別コード  全  指定

削除	通し番号	品種	種別コード	申込種別	支部受付番号	支部受付年月日	本牛登録番号	会員番号	会員氏名	登録委員コード	登録委員氏名	件数
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン			令	年 月 日						1

確認 更新 クリア 終了 **送信データ作成画面へ移動**

申込の受付が完了しました。

①更新後に、「送信データ作成画面へ移動」ボタンを押すことができます。

このボタンを押すと、直接、「送信データ作成」画面へ移動できますので、適宜使用してください。

送信データ作成の画面へ直接移動できます

**送信データ作成**

ホルスタイン  全  選択

ジャージー  全  選択

その他の乳用種  全  選択

血統登録 <input type="checkbox"/>	作成(件) <input type="text"/>	血統登録 <input type="checkbox"/>	作成(件) <input type="text"/>	血統登録 <input type="checkbox"/>	作成(件) <input type="text"/>
移動証明 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	移動証明 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	移動証明 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
登録証明受付 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	登録証明受付 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	登録証明受付 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
自動登録補足 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	自動登録補足 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	自動登録補足 <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
人工授精データ <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	人工授精データ <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	人工授精データ <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

印刷対象  全  ホルスタイン  ジャージー  その他乳用種

受付順  団体順

# 4. 登録申請

## 4.3 登録・証明受付③ まとめて入力申請する場合(1)

登録・証明受付

入力したデータを修正・削除する場合は、検索条件を指定して検索ボタンを押してください。

日付表示  和暦  西暦

通し番号  全  指定  ~

種別コード  全  指定

検索

削除	通し番号	品種	種別コード	申込種別	支部受付番号	支部受付年月日	本牛登録番号	会員番号	会員氏名	登録委員コード	登録委員氏名	件数
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン	2101	審査成績 牛群審査料(戸数)	2024001	令 06 年 03 月 01 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン	2102	審査成績 牛群審査料(頭数)	2024002	令 06 年 03 月 01 日						7
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン	2101	審査成績 牛群審査料(戸数)	2024003	令 06 年 03 月 01 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン	2102	審査成績 牛群審査料(頭数)	2024004	令 06 年 03 月 01 日						10
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン	2101	審査成績 牛群審査料(戸数)	2024005	令 06 年 03 月 01 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン	2102	審査成績 牛群審査料(頭数)	2024006	令 06 年 03 月 01 日						13
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1

審査証明や検定証明など、牛一頭ごとではなく、  
農家単位で入力申請したい場合は、以下のように行ってください。

例) 審査証明3戸申込み  
各7、10、13頭の審査頭数の場合

料金は基本料と頭数料となりますので、左図のように別々に入力してください。

牛群審査基本料コード: 2101

牛群審査頭数料コード: 2102

# 4. 登録申請

## 4.3 登録・証明受付④ まとめて入力申請する場合(2)

「登録・証明受付簿」と「総括表」は、以下のように記載されます。

**登録・証明受付簿**

業務 <審査>					団体コード: [XXXXXXXXXXXX] 組合						
通し番号	申込種別	入力日	申込コード	支部受付番号	支部受付年月	本牛登録番号 移動年月日	生年月日 (西暦)	父牛登録番号 母牛登録番号	申込氏名 会員番号	登録委員	申込
19	審査成績 牛群審査料(戸数)	R4-12-06	2101	2022901	R4-01-01						1
20	審査成績 牛群審査料(頭数)	R4-12-06	2102	2022901	R4-01-01						7
21	審査成績 牛群審査料(戸数)	R4-12-06	2101	2022902	R4-01-01						1
22	審査成績 牛群審査料(頭数)	R4-12-06	2102	2022902	R4-01-01						10
23	審査成績 牛群審査料(戸数)	R4-12-06	2101	2022903	R4-01-01						1
24	審査成績 牛群審査料(頭数)	R4-12-06	2102	2022903	R4-01-01						13

**総括表**

団体コード: [XXXXXXXXXXXX]										
申込種別	申込コード	品種	単価	件数	料金	委託手数料	差引送金額	備考		
血統登録(雌)牛後10ヶ月以内・ID	1111	ホルスタイン	3,080	2	6,160	2,420	3,740			
審査成績 牛群審査料(戸数)	2101	ホルスタイン	22,000	3	66,000	26,400	39,600			
審査成績 牛群審査料(頭数)	2102	ホルスタイン	2,200	30	66,000	26,400	39,600			
合計金額						138,160	55,220	82,940		

# 4. 登録申請

## 4.3 登録・証明受付⑤ 修正・削除

登録・証明受付

入力したデータを修正・削除する場合は、検索条件を指定して検索ボタンを押してください。

日付表示  和暦  西暦

通し番号  全  指定 [ ] ~ [ ]

種別コード  全  指定 3300

検索

例えば、種別コード3300を入力して検索する

削除	通し番号	品種	種別コード	申込種別	支部受付番号	支部受付年月日	本牛登録番号	会員番号	会員氏名	登録委員コード	登録委員氏名	件数
<input type="checkbox"/>	62	ホルスタイン	3300	血統登録証 更正	7	令 06 年 03 月 13 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1
<input type="checkbox"/>		ホルスタイン				令 年 月 日						1

種別コード3300に該当するもののみ表示されます。

削除の場合は、削除する項目の「削除」にチェックを入れます。

①入力したデータを修正・削除する場合は、検索条件を入力して「検索」ボタンを押します。  
(全てのデータを表示する場合は、検索条件は入力せずに「検索」ボタンを押します。)

### 検索条件

「通し番号」⇒送信データ作成画面の「印刷」ボタンを押後に表示される「登録・証明受付簿」に記載される通し番号。

「種別コード」⇒登録料金表に記載している4桁の料金コードのことです。

### 【修正の場合】

- ②修正箇所を入力し、「確認」ボタンを押します。
- ③エラー表示がなければ、「更新」ボタンを押します。

### 【削除の場合】

- ②「削除」にチェックを入れ、「確認」ボタンを押します。
- ③「更新」ボタンを押します。

こんな時  
どうする？

# 特殊な申込みの 入力方法

# 特殊な申込みの入力方法①

## 至急の申込みは？

至急登録したい申込みが届いてしまった！  
どうすればよい？



### ■ 対応

至急の血統登録申込みがあったときは、以下のようにお願いします。

- ① 他の申込みを入力中の場合は、別の登録委員コードで地方ターミナルにログイン
- ② 至急分のみを入力してデータ送信
- ③ 総括表に「支部受付番号〇〇は理由〇〇のため至急」などと記入
- ④ 至急の申込書類のみを早めに送付

### ■ お願い

至急の申込みは、先に届いている他の申込みを差し置いて登録処理を行うことになり、支障をきたします。

市場売買や共進会出品牛は、余裕を持って申込みようお願いします。

## 特殊な申込みの入力方法②

# 入力できない申込みは？

地方ターミナルで入力できない申込みがあった！  
どうすればよい？



### ■ 対応

取消再登録申込み(\*)の場合など、一度でも地方ターミナルシステムに入力・送信された牛は再入力できません。

この場合は、申込書または総括表の余白に、「支部受付番号〇〇は未入力」など記入してください。

(\*)血統登録された血統情報を取消して、再度新しい血統情報で登録する申込み

## 特殊な申込みの入力方法③

# 再登録の申込み入力は？

AI産子として自動登録されたけど、  
本当はET産子だった！  
どうすればよい？



### ■ 原因

自動登録の授精報告の際に、ETと報告せずに受精卵の種雄牛の略号を報告したために、AI産子として自動登録されてしまうケースがあります。

### ■ 対応

- ・ 取消再登録申込みが必要です。
- ・ 地方ターミナルシステムの入力作業は不要です。申込書または総括表の余白に、「取消再登録AI→ETのため未入力。料金は個別登録料金コード1101とET事務料」などと記入してください。
- ・ 以下①②の場合は、特例措置として最初に発生した血統登録料金を返金します。
  - ① ET生産牛の親子判定結果が肯定のもの
  - ② 再登録申込みが、最初の登録日から6カ月以内に届いたもの

## 特殊な申込みの入力方法④

# 供卵牛未検査のET牛申込みは？

ET産子として登録したいけど、  
供卵牛が未検査で死亡してしまった！  
どうすればよい？



### ■ 対応

- ・ ETではなくAI産子として、母無登録扱いで登録が可能です。
- ・ 血統登録申込書に「供卵牛未検査のためAIとして登録」と記入してください。
- ・ 移植証明書および受精卵証明書の提出は必要です。
- ・ 本牛の遺伝子型検査による親子判定は不要です。
- ・ 個別登録料金扱いとなり、ET事務料は不要です。
- ・ 地方ターミナルシステムでは「ET」にチェックを入れずに入力してください。
- ・ 自動登録農家の場合は、総括表に「支部受付番号〇〇は1111→1101」と記入して登録料金を変更してください。

### ■ お願い

供卵牛は、採卵する前に遺伝子型検査を受けておいてください。

# 登録されているかを調べるには？

登録証明書が  
まだ届いてないよ？



家畜改良センターの  
個体識別情報検索サービスで  
耳標番号を検索！

The screenshot shows a web browser window with the URL `id.nlbc.go.jp/CattleSearch/search/agreement.action`. The page title is "牛の個体識別情報" (Cattle Individual Identification Information). The main content area is titled "牛の個体識別情報検索サービス" (Cattle Individual Identification Information Search Service) and includes a sub-header "牛の個体識別情報" (Cattle Individual Identification Information). Below this, there is a form with the following text: "出生の年月日・雌雄の別・母牛の個体識別番号 種別(品種)・飼養場所の履歴" (Date of birth, sex, dam's individual identification number, breed (breed), and rearing location history). A search button labeled "検索" (Search) is visible. At the bottom of the page, there is contact information for the National Livestock Breeding Center (NLBC) and a copyright notice: "Copyright(C) National Livestock Breeding Center, All Rights Reserved".





登録されてなかった…  
なぜ？

登録されていない原因は  
これに当てはまりますか？

原因	調べ方	対応
事故照会中？	照会回答で調べる	事故回答する
個別登録農家の場合、 申込みをしていない？	血統申請画面で入力してみる(申込済ならメッセージが表示される)	個別登録申込みを行う
自動登録農家の場合、 出生届が出ていない？	個体識別情報検索サービスで検索する	出生報告を行う
自動登録農家の場合、 導入した牛？	個体識別情報検索サービスで検索する	個別登録申込みを行う
自動登録農家の場合、 ET生産牛？	ET生産牛一覧を参照 または当協会へお問合せ	個別登録申込みを行う
自動登録開始より前に生まれた牛？	生年月日、該当農家の自動登録開始日を調べる	個別登録申込みを行う

# 5. 人工授精データ入力

人工授精データ入力

\*農場コード  農場名:  
授精師コード  授精師名:

登録番号 (個体識別番号)	授精年月日	授精回数 (移植)	種雄牛種別	交配種雄牛 (略号)または(登録番号,外国符号)	ラベル番号	供卵牛番号
1   1234567890	2015 年   1 月   1 日	1	乳用牛	53010	11111	
2	年   月   日	0	乳用牛			
3	年   月   日	0	乳用牛			
4	年   月   日	0	乳用牛			
5	年   月   日	0	乳用牛			
6	年   月   日	0	乳用牛			
7	年   月   日	0	乳用牛			
8	年   月   日	0	乳用牛			
9	年   月   日	0	乳用牛			
10	年   月   日	0	乳用牛			

確認 更新 印刷 クリア 終了

①必要項目を入力します。  
(※は入力必須項目)

- ・農場コード※
- ・授精師コード
- ・登録番号(個体識別番号) ※
- ・授精年月日※
- ・授精回数
- ・種雄牛種別:「乳用牛」「肉牛」を選択
- ・交配種雄牛※:種雄牛の略号もしくは登録番号を入力  
注1)和牛の場合は、種雄牛種別で「肉牛」を選択し、交配種雄牛欄には「BL」と入力します。  
注2)ETの場合は、交配種雄牛欄に「ET」と入力します。
- ・ラベル番号
- ・供卵牛番号(ETの場合は入力)

②「確認」ボタンを押します。

③赤色エラー表示がなければ、「更新」ボタンを押して、入力は終了です。

④「送信データ確認」画面で、送信するデータを作成の後、「送信」画面で、データを送信します。

# 6. データ送信

## データ送信メニュー

地方ターミナルシステムメインメニュー

情報検索	登録申請関連	データ提供	情報更新
登録雌牛	血統登録	会員データ	
登録雄牛	移動証明	登録委員データ	
会員	登録証明受付	登録牛(予定)データ	
登録委員	自動登録補足情報	分娩予定データ	
農場	照会回答	データ送信	
登録牛(予定)一覧	照会回答(農場検索)	送信データ作成	牛個体識別制度データ訂正
分娩予定一覧	人工授精データ入力	送信	乳用牛管理システム
近交回避	遺伝子型調査申込		
肉種雄牛マスタ	遺伝子型検査申込入力		
人工授精データ	遺伝子型検査申込一覧		

終了

送信データ作成: 70ページ

「送信データ作成」画面の「印刷」ボタンを押して、表示された「登録・証明受付簿」および「総括表」をプリンターで印刷します。

送信: 75ページ

「送信」画面で、データを送信します。

# 6. データ送信

## 6.1送信データ作成① 送信データを作成する

送信データ作成

ホルスタイン	<input type="radio"/> 全 <input checked="" type="radio"/> 選択	ジャージー	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択	その他の乳用種	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択
作成(件)		作成(件)		作成(件)	
血統登録	<input checked="" type="checkbox"/>	血統登録	<input type="checkbox"/>	血統登録	<input type="checkbox"/>
移動証明	<input type="checkbox"/>	移動証明	<input type="checkbox"/>	移動証明	<input type="checkbox"/>
登録証明受付	<input type="checkbox"/>	登録証明受付	<input type="checkbox"/>	登録証明受付	<input type="checkbox"/>
自動登録補足	<input type="checkbox"/>	自動登録補足	<input type="checkbox"/>	自動登録補足	<input type="checkbox"/>
人工授精データ	<input type="checkbox"/>	人工授精データ	<input type="checkbox"/>	人工授精データ	<input type="checkbox"/>

印刷対象

全 ホルスタイン ジャージー その他乳用種

受付順 団体順

印刷 保存 終了 送受信画面へ移動

開始

例えば、ホルスタイン種の血統登録申込みだけを選択したい場合

「開始」ボタンを押す

①確認する送信データを選択したい場合は、その品種の「選択」にチェックを入れて、選択したい申込みに☑を入れます。  
全て送信する場合は「全」にチェックを入れます。

②「開始」ボタンを押します。

# 6. データ送信

## 6.1 送信データ作成② 送信データの件数を確認する

送信データ作成

ホルスタイン	ジャージー	その他の乳用種
<input type="radio"/> 全 <input checked="" type="radio"/> 選択	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択
作成(件)	作成(件)	作成(件)
血統登録 <input type="checkbox"/> <input type="text"/>	血統登録 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>	血統登録 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>
移動証明 <input type="checkbox"/> <input type="text"/>	移動証明 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>	移動証明 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>
登録証明受付 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="6"/>	登録証明受付 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>	登録証明受付 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>
自動登録補足 <input type="checkbox"/> <input type="text"/>	自動登録補足 <input type="checkbox"/> <input type="text"/>	自動登録補足 <input type="checkbox"/> <input type="text"/>
人工授精データ <input type="checkbox"/> <input type="text"/>	人工授精データ <input type="checkbox"/> <input type="text"/>	人工授精データ <input type="checkbox"/> <input type="text"/>

印刷対象

全  ホルスタイン  ジャージー  その他乳用種

受付順  
 団体順

• 依頼されたジョブが終了しました。  
• 印刷ボタンを押して「登録・証明受付簿」をプリントアウトし、「送受信」画面でデータを送信してください。

「印刷」ボタンを押す

① 申込みを入力した件数が表示されます。

② 「印刷」ボタンを押します。  
この時、「登録・証明受付簿」および「総括表」について利用しやすい記載順を選択してください。

【受付順】  
(登録・証明受付簿)  
申込種別で改ページします。  
(総括表)  
全ての申込みを1枚に記載します。

【団体順】  
(登録・証明受付簿)  
申込者の所属団体で改ページします。  
(総括表)  
申込者の所属団体で改ページします。

# 6. データ送信

## 6.1 送信データ作成③ 総括表および登録・証明受付簿の印刷

申込種別	申込コード	品種	単価	件数	料金	委託手数料	差引送金額	備考
血統登録(雌)生後10ヶ月以内・ID	1111	ホルスタイン	3,080	2	6,160	2,420	3,740	
審査成績 牛群審査料(戸数)	2101	ホルスタイン	22,000	3	66,000	26,400	39,600	
審査成績 牛群審査料(頭数)	2102	ホルスタイン	2,200	30	66,000	26,400	39,600	
合計金額			138,160	55,220				

総括表

印刷する場合は、印刷アイコンを押す

①印刷ボタンを押すと、「総括表」「登録・証明受付簿」の両方が表示されますので、印刷する場合は印刷アイコンを押します。

②終了時は、右上  押します。

通し番号	申込種別	入力日	申込コード	支部受付番号	支部受付年月	移動年月	本牛登録番号	父牛登録番号	母牛登録番号	申込氏名	会員番号	登録委員
18	血統登録(雌)生後10ヶ月以内・ID											
R4-04-18	1111	1	R4-04-18									
血統登録(雌)生後10ヶ月以内・ID												
R4-04-18	1111	111										

登録・証明受付簿

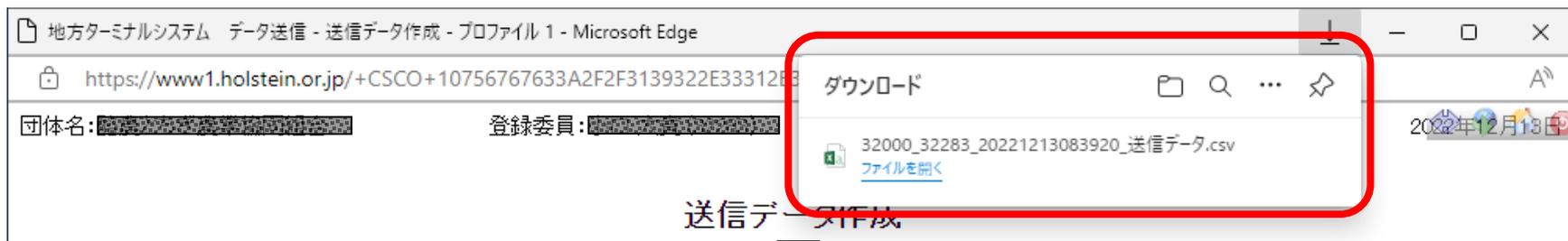
# 6. データ送信

## 6.1 送信データ作成④ CSV保存



①左図のようなメッセージが表示されますので、データをCSV形式ファイルで保存する場合は、「OK」を押します。(保存は任意です)

②下図のように、CSV形式ファイル(Excel 等の表計算ソフトで利用可能)をダウンロードすることができます。



37000\_37074\_20140918183219\_送信データ.csv [読み取り専用] - Microsoft Excel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	開始入力年	団体コード	団体名称	通し番号	品種コード	データ識別	業務コード	業務名	種別コード	種別名称	支部受付番	支部受付年	登録番号	生年月日	父牛登録
2	20140829	37000	神奈川県畜			1	1100	<血統・雌	1101	血統登録(	1	20140828	8.6E+08	20140603	5336
3	20140918	37000	神奈川県畜			2	3100	<移動・再	3108	移動証明	1	20140918	6.59E+08	20021209	
4															
5															
6															

# 6. データ送信

## 6.1送信データ作成⑤ 送信画面へ移動

### 送信データ作成

ホルスタイン	作成(件)	ジャージー	作成(件)	その他の乳用種	作成(件)
<input checked="" type="checkbox"/> 血統登録	<input type="text" value="2"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 血統登録	<input type="text" value="0"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 血統登録	<input type="text" value="0"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 移動証明	<input type="text" value="2"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 移動証明	<input type="text" value="0"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 移動証明	<input type="text" value="0"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 登録証明受付	<input type="text" value="13"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 登録証明受付	<input type="text" value="0"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 登録証明受付	<input type="text" value="0"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 自動登録補足	<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> 自動登録補足	<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> 自動登録補足	<input type="text" value="0"/>
<input checked="" type="checkbox"/> 人工授精データ	<input type="text" value="0"/>				

**「送信画面へ移動」ボタンを押す**  
(もしくはメインメニューから「送信」ボタンを押す)

全  ホルスタイン  ジャージー  その他乳用種

開始

印刷

受付順  
 団体順

保存

終了

送信画面へ移動

# 6. データ送信

## 6.2 送信

送信

送信データ

ホルスタイン	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択	シャージー	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択	その他の乳用種	<input checked="" type="radio"/> 全 <input type="radio"/> 選択
	作成(件)		作成(件)		作成(件)
血統登録	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="8"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="1"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="1"/>		
移動証明	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="3"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="1"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>		
登録証明受付	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>		
自動登録補足	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/> <input type="text" value=""/>	<input type="checkbox"/> <input type="text" value=""/>		
人工授精データ	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="text" value="7"/>	<input type="checkbox"/> <input type="text" value=""/>	<input type="checkbox"/> <input type="text" value=""/>		

「開始」ボタンを押す

①「送信」画面に表示された送信データの件数を確認します。

②「開始」ボタンを押します。

③下部メッセージ欄に「依頼されたジョブが終了しました」というメッセージが出たら送信完了です。

# 7. 牛個体識別制度データ訂正①

牛個体識別修正請求書印刷

【団体指定】  
表示順  団体コード  農場コード  会員コード  
検索

選択	個体識別番号	団体名	農場コード	会員コード	農場名
<input checked="" type="checkbox"/>	63	農協	07	4	6
<input checked="" type="checkbox"/>	1	農協	07	4	6
<input checked="" type="checkbox"/>	64	農協	07	4	7
<input checked="" type="checkbox"/>	63	農協	07	4	5
<input checked="" type="checkbox"/>	64	農協	07	4	5

全選択 全解除

印刷 終了

登録牛の登録内容と個体識別情報に相違があった場合、家畜改良センターへ修正報告するための「牛個体識別全国データベース修正請求書」を作成します。

①団体を選択し、表示順を選択し、「検索」ボタンを押します。

②作成したいものの「選択」にチェックを入れ、「印刷」ボタンを押します。

# 7. 牛個体識別制度データ訂正②

PDF表示 - プロファイル 1 - Microsoft Edge  
https://www1.holstein.or.jp/+CSCO+10756767633A2F2F3139322E33312E312E32++/rghollo/servlet/midcownuplst/Action.do

牛個体識別全国データベース修正請求書  
令和 年 月 日

独立行政法人家畜改良センター理事長 殿

住所 [ masked ]  
氏名又は名称 [ masked ] (印)  
管理者等のコード番号 [ masked ]

「独立行政法人家畜改良センター牛個体識別全国データベースの修正、情報の公表に関する手続き」第2条第1項の規定に基づき、記録事項の修正を行いたいため下記により請求します。

記

1 修正に係る牛の個体識別番 [ masked ]

2 修正の内容

	正	誤
母牛個体識別	[ masked ]	[ masked ]

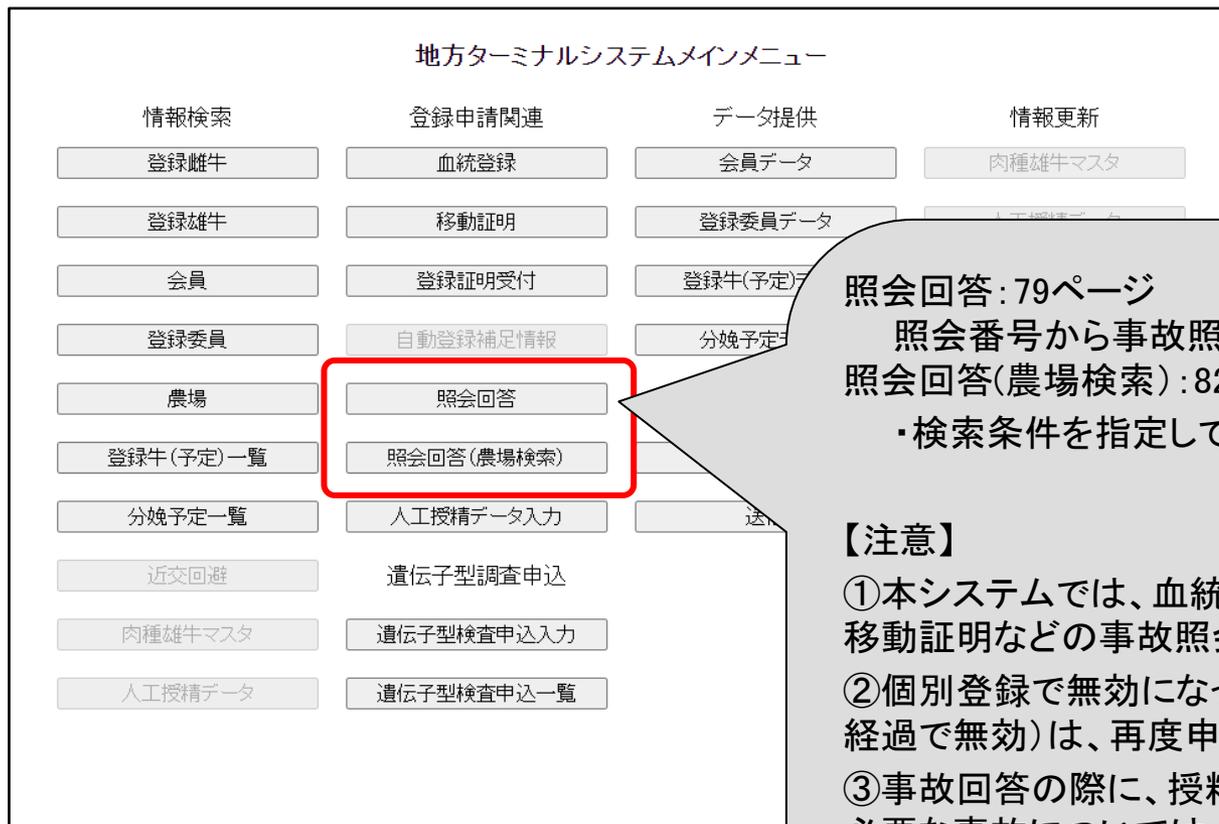
印刷する場合は、印刷アイコンを押す

①「牛個体識別全国データベース修正請求書」が表示されますので、印刷する場合は印刷アイコンを押します。

②終了時は、右上  を押して画面を消します。

# 8. 照会回答

## 照会回答について



照会回答:79ページ

照会番号から事故照会の内容が検索できます。

照会回答(農場検索):82ページ

・検索条件を指定して事故照会の検索ができます。

### 【注意】

- ①本システムでは、血統登録申請のみ利用できます。移動証明などの事故照会は利用できません。
- ②個別登録で無効になった申込み(照会日から1年経過で無効)は、再度申込みが必要です。
- ③事故回答の際に、授精証明書などの添付書類が必要な事故については、従来どおりの郵送またはFAXによる回答をお願いします。

# 8. 照会回答

## 8.1 照会回答① 事故照会の検索・印刷をする(1)

申込種別:  照会番号:  -  -   照会日: 令和01年05月18日 最終更新者: (0) 日付 西暦  和暦   
申請取消:  個体識別番号:   再照会日: 申込者住所:  前回更新日:  
父付番号: 00000000 申込者氏名:  会員コード:  農場コード:

**督促**

性別	品種	略号/ET,RED,OC	外国符号	登録番号 (個体識別番号)	名号	生	年	月	日			
雌	ホルスタイン					平	31	年	04	月	27	日
父牛		JP3H56258		56258	リデスマー プレシジョン	平	24	年	04	月	08	日
母牛						平	25	年	01	月	18	日

授精年月日 平 30 年 08 月 13 日 在胎日数 258 精液採取日 授精証明書証明日 審査日 00 産

直近の娘登録番号 検定証明分効年月日 移動(導入)日

照会内容  
23 在胎日数エラーです。父牛登録番号・授精日範囲を再確認してください。授精証明書や授精台帳等、授精記録が確認できる書類を送付願います(FAX可)。

年月日	市町村名	氏名
平成25年01月18日		

回答連絡事項  
エラー

確認 更新 **照会文書印刷** 照会回答 次の照会回答 画面印刷 クリア 戻る サンプル印刷

①照会番号または個体識別番号を入力し、「検索」ボタンを押します。

注)照会番号(西暦4桁-5桁-4桁)は事故照会用紙に記載しています。

②申込み内容および照会内容が表示されます。

③「照会文書印刷」ボタンを押します。

「照会文書印刷」ボタンを押す

# 8. 照会回答

## 8.1 照会回答② 事故照会の検索・印刷をする(2)

PDF表示 - プロファイル 1 - Microsoft Edge  
https://www.1.holstein.or.jp/+CSCO+10756767633A2F2F3139322E33312E312E32+/rghollo/servlet/inqcancel/apBirth/action.do

### 事故照会

(一社) 日本ホルスタイン登録協会  
日本ジャージー登録協会  
〒164-0012 東京都中野区本町4丁目38番13号  
TEL 03-3383-2501 FAX 03-3383-2503

この申込みは下記の事故で保留となっています。至急調査の上、ご回答願います。  
自動登録申込みの回答はFAXをご利用下さい。

照会年月日 令和04年11月08日

都道府県 [REDACTED]

申込者 住所 [REDACTED]

氏名 [REDACTED]

会員番号 [REDACTED] 団体コード 32000

申込種別 = 血統 申込年度 = 2022 照会番号 = 19647-0102 **自動登録**

申込牛	父牛
品種 ホルスタイン	登録番号 BLK
耳標番号 [REDACTED]	名号
名号	略号
生年月日 2022.01.17	母牛
授精年月日 2021.04.15	登録番号(耳標番号) [REDACTED]
在胎日数 278 日	名号 [REDACTED]
直近の子牛ID	生年月日 2017.11.30
生年月日	牛検コード [REDACTED]
	牛検の分娩日

照会内容  
48 授精報告された父牛番号に該当牛がいません。種雄牛登録番号・授精年月日を調査の上、授精内容が確認できる書類(授精証明書、繁殖台帳等)を送付願います(FAX可)。

回答欄

①「照会文書印刷」ボタンを押すと、事故照会用紙が表示されますので、印刷する場合は印刷アイコンを押します。

②終了時は、右上  を押して画面を消します。

印刷する場合は、印刷アイコンを押す

# 8. 照会回答

## 8.1 照会回答③ 事故照会の回答をする

Web受付番号: 4060 前回更新日: 日付 西暦 和暦

申込種別: 血統 照会番号: 2013 - 15734 - 9999 検索 照会日: 平成25年12月14日 申込者住所: 東京都中野区本町  
受付番号: 0000000 再照会日: 申込者氏名: ホル協 太郎 会員コード: @@@@-@@-@-@ 農場コード: @@@@@@@@@

性別	品種	略号/ET,RED,OC	登録番号 (個体識別番号)	外国符号	名号	生年月日
申込牛	雌	ホルスタイン	1234567890			平 25年 11月 05日
	雌					平 年 月 日
父牛		94H13666	138122625	アメリカ(USA)	サレインテイクテイストライ ET	平 18年 12月 23日
母牛			1234567891		ホルキョク シアンビ ハナ	平 19年 06月 10日
	母無登録					平 年 月 日

授精年月日 平 25年 02月 01日 在胎日数 279 精液採取日 年 月 日 授精証明書証明日 年 月 日 授精検索  
計算 年 月 日 年 月 日 年 月 日

直近の娘登録番号 検定証明分娩年月日 年 月 日 審査日 年 月 日 00産  
" 生年月日 年 月 日 牛群検定分娩年月日 年 月 日 移動(導入)日 平 年 月 日

照会内容 26 異性双子の報告があります。異性双子の場合は、次のいずれかの取扱いとなりますので、選択して回答して下さい。  
①申込みを取消する ②フリーマーチンの判定を行う ③受胎確認まで保留する(妊娠鑑定書の写し要提出) ④分娩まで保留する(子牛のセンター出生報告を要連絡)

年月日	市町村名	氏名

回答 連絡事項 フリーマーチンの判定を行います。  
エラー

確認 更新 照会文書印刷 前の照会回答 次の照会回答 画面印刷 クリア 終了 サンプル印刷

①照会番号を入力し、「検索」ボタンを押します。

②申込み内容および照会内容が表示されます。

③「回答事項」入力欄に回答内容を入力し、「確認」ボタンを押します。

④回答内容を確認し、誤りがなければ「更新」ボタンを押します。これで回答完了です。

※添付書類が必要な事故照会はこの画面からの回答ができません。FAXまたは郵送で回答を送付してください。

「確認」

「更新」

# 8. 照会回答(農場検索)

## 8.2照会回答(農場検索)①

①検索したい条件を下記のように指定します。

【対象団体】： 団体コード(会員コードの頭5桁)を選択します。

【対象期間(照会日)】： 「期間設定」に照会日を入力します。

【農場個体指定】： 「農場コード」「会員コード」「個体識別番号」を選択して番号を入力します。

【申込種別】： 「血統」のみです。(現行では、血統登録申請以外の移動証明などは利用できません)。

【申込状況指定】： 下記のような利用状態別で選択できます。

- ・未回答分(未開封含む) →本システムを利用して回答していない申込み
- ・未開封 →「照会回答画面」に表示していない申込み
- ・照会文書印刷済み →「照会回答印刷」ボタンから事故照会用紙を表示した申込み  
(実際にプリントアウトしてなくても件数に入ります)
- ・回答済 →本システムを利用して回答をした申込み

【表示順】： 表示した申込みを「農場コード」順、もしくは「会員コード」順に並び替えができます。

# 8. 照会回答(農場検索)

## 8.2照会回答(農場検索)②

照会農家一覧

対象団体: [検索ボックス]  
対象期間(照会日):  全  期間指定 年 月 日 ~ 年 月 日  
農場個体指定: 全て  
申込種別: 血統  
申込状況指定:  全  未回答分(未開封含む)  未開封  照会文書印刷済み  回答済  
表示順:  農場コード  会員コード

選択	農場コード	会員コード	農場名	照会件数	未開封件数	団体名
<input type="checkbox"/>	3200122019	0000000000	三井物産株式会社	4	3	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122016	0000000000	三井物産株式会社	9	3	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122016	0000000000	三井物産株式会社	3	3	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122013	0000000000	大井物産株式会社	1	1	大井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122017	0000000000	三井物産株式会社	1	1	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122019	0000000000	小井物産株式会社	6	12	小井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122019	0000000000	小井物産株式会社	31	12	小井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122017	0000000000	三井物産株式会社	2	2	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122013	0000000000	三井物産株式会社	1	1	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122013	0000000000	大井物産株式会社	9	7	大井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122012	0000000000	三井物産株式会社	3	5	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122012	0000000000	三井物産株式会社	10	5	三井物産株式会社
<input type="checkbox"/>	3200122014	0000000000	三井物産株式会社	10	2	三井物産株式会社
合計	99件					

①検索条件を入力し、「検索」ボタンを押すと、左図のように表示されます。

②検索結果の一覧表を印刷する場合は、「一覧表印刷」ボタンを押します。一覧表が表示されますので、印刷してご利用ください。

③事故内容を確認したい会員の「選択」ボタンを押します。

「選択」ボタンを押す

検索結果の一覧表印刷

# 8. 照会回答(農場検索)

## 8.2照会回答(農場検索)③

照会一覧

対象団体: 県 @@000 @@県ホルスタイン協会

対象期間(対象日): 全 期間指定 年 月 日 ~ 年 月 日

農場指定: 農場コード: \*\*\*\*\* ホル協 太郎

申込種別: 血統

申込状況指定: 全 未回答分(未開封含む) 未開封 照会文書印刷済み 回答済

表示順: 1 農場順(個別識別番号順) 2 3

検索 条件クリア

選択	修正	個別識別番号	性別	品種	生年月日	照会年月日	回答年月日	申込種別	照会番号	照会状態	農場コード	会員コード	農場名
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="修正"/>	1234567890	♀	ホルスタイン	2013/07/17	2013/12/14		血統	2013-*****-01	未開封	*****	*****-***-**-*	ホル協 太郎
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="修正"/>	1234567890	♀	ホルスタイン	2013/07/30	2013/12/14		血統	2013-*****-02	未開封	*****	*****-***-**-*	ホル協 太郎
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="修正"/>	1234567890	♀	ホルスタイン	2013/08/01	2013/12/14		血統	2013-*****-03	未開封	*****	*****-***-**-*	ホル協 太郎

表示順を3つまで条件付できます。

表示順: 1 農場順(個別識別番号順) 2 3

検索 条件クリア

合計: 3 件

全選択 全解除 照会文書印刷 一覧表印刷

検索結果の「一覧表印刷」ボタン

①選択した会員の事故照会中の申込みが表示されます。

②表示された事故照会の一覧表を印刷する場合は、「一覧表印刷」ボタンを押すと一覧表が表示されますので、印刷してください。

### 「照会状態」について

【未開封】: 「照会回答画面」に表示していない申込み

【開封済】: 「照会回答画面」に表示した申込み

【印刷済】: 「照会回答印刷」ボタンから事故照会用紙を表示した申込み  
(実際にプリントアウトしてなくても件数に入ります)

【回答済】: 本システムを利用して回答をした申込み

(注)郵送やFAXなどで別途回答している場合は上記に含まれませんのでご了承ください。

# 8. 照会回答(農場検索)

## 8.2照会回答(農場検索)④

照会一覧

対象団体: 県 @000 @@県ホルスタイン協会

対象期間(対象日):  全  期間指定 年 月 日 ~ 年 月 日

農場指定: 農場コード: @@@@@@@@@@ ホル協 太郎

申込種別: 血統

申込状況指定:  全  未回答分(未開封含む)  未開封  照会文書印刷済み  回答済

表示順: 1 農場順(個体識別番号順) 2 3

選択	修正	個体識別番号	性別	品種	生年月日	照会年月日	回答年月日	申込種別	照会番号	照会状態	農場コード	会員コード	農場名
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="修正"/>	1234567890	♀	ホルスタイン	2013/07/17	2013/12/14		血統	2013-*****-0011	未開封	*****	*****-***-**	ホル協 太郎
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="修正"/>	1234567890	♀	ホルスタイン	2013/07/30	2013/12/14		血統	2013-*****-0012	未開封	*****	*****-***-**	ホル協 太郎
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="修正"/>	1234567890	♀	ホルスタイン	2013/08/01	2013/12/14		血統	2013-*****-0013	未開封	*****	*****-***-**	ホル協 太郎

合計  件

①「選択」欄にチェックを入れ、「照会文書印刷」をクリックすると、事故照会用紙が表示されますので、印刷してご利用ください。

②「修正」ボタンを押すと「照会回答」画面が表示されますので、事故内容の確認、回答ができます。

「修正」ボタン

「選択」にチェック

選択した事故照会の「照会文書印刷」ボタン

# 8. 照会回答(農場検索)

## 8.2照会回答(農場検索)⑤照会データの保存

照会農家一覧

対象団体: [選択]  
対象期間(照会日): 全 期間指定 [年] [月] [日] ~ [年] [月] [日]  
農場団体指定: 全て [選択]  
申込種別: 血統 [選択]  
申込状況指定: 全 未回答分(未開封含む) 未開封 照会文書印刷済み 回答済  
表示順: 農場コード 会員コード

検索 条件クリア

選択	農場コード	会員コード	農場名	照会件数	未開封件数	団体名
<input checked="" type="checkbox"/>	322-10-1-9	322-10-1-9	株式会社	4	3	組合
<input checked="" type="checkbox"/>	322-10-1-6	322-10-1-6	株式会社	9	3	組合
<input checked="" type="checkbox"/>	322-10-1-6	322-10-1-6	株式会社	3	3	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-3	322-10-1-3	株式会社	1	1	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-7	322-10-1-7	株式会社	1	1	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-9	322-10-1-9	株式会社	6	12	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-9	322-10-1-9	株式会社	31	12	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-7	322-10-1-7	株式会社	2	2	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-3	322-10-1-3	株式会社	1	1	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-3	322-10-1-3	株式会社	9	7	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-2	322-10-1-2	株式会社	3	5	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-2	322-10-1-2	株式会社	10	5	組合
<input type="checkbox"/>	322-10-1-4	322-10-1-4	株式会社	10	2	組合
合計	99件					

保存 一覧表印刷 画面印刷 クリア 終了

①照会データを保存したい農家の選択欄にチェックを入れます。

②「保存」ボタンを押します。

③データをCSV形式ファイルで保存します。

「選択」に☑を入れる

「保存」ボタンを押す

## 9. よくある質問

	質 問	回 答
Q1	総括表と登録・証明受付簿が表示されない！	ポップアップのブロック設定を行ってください。その上で、「印刷」ボタンを押した後に、両方の画面が一度に表示されていますのでデスクトップ上を確認してください。
Q2	本牛同時移動申込みの移動証明申請画面で入力したら、「申込日」が正しく入力されていません。移動年月日が正しく入力されていません。」とメッセージが出て更新できない！	血統登録申請画面から「移動証明」ボタンを押して、移動証明申請画面に遷移した時に、まず「検索」ボタンを押してから移動証明申込の内容を入力してください。このメッセージが出てしまった時は、「検索」ボタンを押して再度申込内容を入力してください。
Q3	希望名号の半角カナ入力はどうしたらいいの？	血統登録申請画面で希望名号を入力する時は半角カナをお願いしています。入力方法の一つとして、全角のままを入力した後に、キーボード上部の「F8」ボタンを押すと半角カナに変換されますのでお試しください。
Q4	前日に血統登録や移動証明の申請を入力したが、「送信データ作成」画面でその件数が表示されない！	入力時と現在でログインをした登録委員コードが違っていませんか？ 入力時と同じ登録委員コードでログインをしてください。
Q5	血統登録や移動証明の申請を入力したが、「送信」画面でその件数が表示されない！	「送信データ作成」画面で送信データの作成をしましたか？ 「送信データ作成」画面で、「開始」ボタンと「印刷」ボタンを押してください。 「開始」ボタンと「印刷」ボタンを押すことで入力したデータから送信データが作成されます。
Q6	血統登録申請画面で赤色エラー表示が出て、どうしても更新できない！	入力必須項目（品種、生年月日、父牛番号、団体コード、受付日、支部受付番号、授精日）が入力されていないと赤色エラー表示となり更新できません。再度ご確認ください。 どうしても入力・更新できない場合は、印刷した「登録・証明受付簿」および「総括表」に分かりやすく赤字などでその旨を記入してください。
Q7	血統登録申請など誤って入力してしまった時は？	「送信」画面で送信するまでは入力の修正や削除が可能です。（血統登録申請47ページ、移動証明申請54ページ、登録・証明受付60ページ参照） 送信した後に誤りが判明した時は、印刷した「登録・証明受付簿」および「総括表」に分かりやすく赤字などでその旨を記入してください。
Q8	本牛同時移動申込みの入力で、血統登録申請だけを入力して、移動証明の入力を忘れてしまった！	移動証明申請画面から移動証明申請の分を入力してください。その際は、「区分3」の「本牛同時移動」を選択してください。

# 10. エラーメッセージ一覧

メッセージボックスに表示されるメッセージについて、その原因と対応を掲載しています。

警告(黄色表示)はそのままでも更新できますが、エラー(赤色表示)は入力内容を変更しないと更新できません。

## 1. 血統登録申請画面

No.	メッセージ	警告 or エラー	原因	対応
1	受付日が入力されていません。	エラー	受付日に入力がないため	受付日を入力する。入力必須項目。
2	受付日は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい受付日を入力する。
3	供卵牛番号が正しくありません。	エラー	供卵牛番号に入力した番号は登録牛ではないため	正しい供卵牛の登録番号を確認して入力する。
4	供卵牛番号を入力してください。	エラー	ET欄にチェックが入っているのに供卵牛番号欄に入力がないため	ET牛の申込みの場合は、ET欄にチェックを入れ、供卵牛番号欄に供卵牛の登録番号を入力する。母牛番号には受卵牛(個体識別センターに報告した母牛)が自動セットされる。
5	個体識別センターに死亡報告が提出されています。	警告	入力した個体識別番号は個体識別センターに死亡報告が提出されているため	申込牛は死亡しているかどうかを確認し、死亡していても登録を申込み場合はそのまま入力続ける。申込みをしない場合は入力を中止する。
6	個体識別センターに出生報告を行ってください。出生報告しているにも関わらず該当データが存在しない場合は、申込者が同意書を提出していないと思われるのでご確認ください。	警告	入力した個体識別番号の出生報告データを当協会が受理できていないため	このエラーは次に該当するため、確認の上、各々対応する。 ①個体識別センターに出生報告を行っていない場合は速やかに報告を行う。 ②出生報告しているにも関わらず該当データが存在しない場合は、申込者が同意書を提出していないと思われるため、確認の上、同意書を当協会に提出する。 ③出生報告データの更新は週1回のため、最近報告されたばかりの場合はまだデータが本システムにおいて反映されていないことがある。その場合は、すべての項目を手入力して更新を行う。
7	この申込は自動登録農家の個別申込みとなります。自動登録対象牛であり、かつ次の①か②に該当するものは個別申込みは不要のため入力しないでください。①事故照会中(⇒事故回答をしてください) ②出生報告未提出(⇒速やかに出生報告してください)	警告	申込者が自動登録実施農家のため	自動登録実施農家で生まれた乳用種雌牛のうち、以下の1～3の場合は申込書や入力が必要。 1. 自動登録対象外(ET牛、雄牛、輸入牛) 2. 自動登録開始前に出生した牛(=登録掘り起し申込み牛) 3. 無登録の導入牛(血統登録していない牛を購入した場合) 1～3以外は申込書や入力が不要。その場合は、次の①か②に該当するため、確認の上、各々対応する。 ①申込牛が事故照会中かどうかを「照会回答(農場検索)」で調査し、該当したら事故回答をする。 ②申込牛が出生報告されているかを家畜改良センターの「牛の個体識別情報検索サービス」で確認し、未報告の場合は速やかに報告する。最近報告されたばかりの場合は登録処理中と思われるが、報告から1か月経っても証明書が届かない場合は当協会まで要連絡。

No.	メッセージ	警告 or エラー	原因	対応
8	在胎日数(生年月日,授精日)が265日以上、295日以下の範囲にありません。	警告	在胎日数が265日以上もしくは295日以下のため	正しい生年月日および授精日を入力する。 生年月日や授精日に誤りがない場合は、授精記録が確認できる繁殖台帳などの写しを申込書に添付する。但し、在胎日数が260～264日もしくは296～300日の範囲は、申込書に「早産」「遅産」と付記するだけでも可とする。
9	支部受付番号 が入力されていません。	エラー	支部受付番号に入力がないため	支部受付番号 を入力する。入力必須項目。
10	授精証明月日は授精日以降の日付を入力してください。	警告	授精証明月日より授精日が後になっているため	正しい授精日および授精証明月日を入力する。
11	授精証明月日は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい授精証明月日を入力する。
12	授精日 が入力されていません。	エラー	授精日に入力がないため	授精日 を入力する。入力必須項目。
13	授精日 は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい授精日を入力する。
14	授精日は精液採取日以降の日付を入力してください。	警告	授精日より精液採取日が後になっているため	正しい授精日および精液採取日を入力する。
15	所有者会員番号と申請者会員番号が異なります。	警告	入力した申請者会員番号と所有者会員番号(母牛の所有者名義)が異なるため	申込者の会員番号を確認して申請者会員番号に正しく入力する。(※申込者の会員番号と所有者会員番号が異なる事例もありますので、その場合はこのエラーメッセージが表示されてもそのまま更新してください。)
16	申請者会員番号を入力してください。 母無登録の場合は、申請者会員番号を入力してください。	エラー	入力必須項目であるため	母牛が登録牛の場合は、母牛の所有者の会員番号が所有者会員番号欄に自動セットされるが、母牛が無登録の場合は自動セットされないため、申請者会員番号欄に申込者の会員番号を入力する。
17	既に同じ個体識別番号の登録申請データが登録されています。	エラー	入力した牛は既に入力されているため	入力する牛の個体識別番号に誤りがないかを確認する。
18	既に登録雌牛マスタに登録されています。	エラー	入力した牛は既に登録されているため	血統登録証明書は既に発行されているので申込みは不要。血統登録証明書を紛失した場合は、再交付申込みを行う。
19	精液採取日は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい精液採取日を入力する。
20	生年月日 が入力されていません。	エラー	生年月日に入力がないため	生年月日 を入力する。入力必須項目。
21	生年月日は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい生年月日を入力する。
22	父牛番号 が入力されていません。	エラー	父牛番号に入力がないため	父牛番号 を入力する。入力必須項目。
23	登録されていない申請者会員番号です。	警告	入力した会員番号が不明のため	正しい会員番号を入力する。
24	登録されていない団体コードです。	エラー	入力した団体コードが不明のため	正しい団体コードを入力する。
25	登録されていない登録委員です。	エラー	入力した登録委員番号が不明のため	正しい登録委員番号を入力する。
26	入力された支部受付番号は重複しますので変更してください。	エラー	入力した支部受付番号が過去にも入力されているため	重複しない番号を入力する。
27	母牛が申込者へ移動証明しているかを確認してください。移動証明が必要な場合は申込み手続きをお願いします。	警告	母牛が申込者へ移動証明されていないため	母牛が申込者へ移動証明しているかを確認し、移動証明していなければ母牛の移動証明申込みも同時に行うようにする。但し、申込者が自動登録実施農家の場合は不要。

No.	メッセージ	警告 or エラー	原因	対応
28	母牛生年月日は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい母牛生年月日を入力する。
29	母牛の個体識別番号は登録されていません。	警告	母牛番号に入力した番号は登録牛ではないため	正しい母牛の登録番号を確認して入力する。 母牛が無登録牛の場合は、母牛の個体識別番号がコメント欄に自動セット、また母無登録にチェックが自動セットされるので、そのまま更新ボタンを押す。母牛が登録牛なのにエラーが表示される場合は当協会まで要連絡。
30	母牛名号、母無登録の入力に誤りがあります。	警告	母牛が無登録なのに母牛名号欄に入力がないため	母牛が無登録の場合は、母牛名号欄に母牛の愛称と個体識別番号の拡大4桁を入力する。(例)フリージア 3456
31	輸入受精卵(もしくは胎内輸入受精卵)にチェックを入力してください。	エラー	ET欄にチェックがあり、供卵牛番号が外国番号なのに、輸入受精卵(もしくは胎内輸入受精卵)にチェックがないため	輸入受精卵(もしくは胎内輸入受精卵)によるET牛の申込みの場合は、ET欄および輸入受精卵(もしくは胎内輸入受精卵)にチェックを入れる。 ※胎内輸入受精卵によるET牛とは、海外での受精卵移植後に国内に輸入された牛から生まれた産子のこと。

## 2. 移動証明申請画面

No.	メッセージ	警告 or エラー	原因	対応
1	委託期間(開始日)は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい委託期間(開始日)を入力する。
2	委託期間(終了日)は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい委託期間(終了日)を入力する。
3	委託期間(終了日)は委託期間(開始日)より未来の日付を入力してください。	警告	委託期間の開始日と終了日が矛盾しているため	正しい委託期間を入力する。
4	委託期間が正しく入力されていません。	エラー	委託期間の開始日と終了日の片方のみ入力されているため	委託期間を入力する時は、開始日と終了日のどちらも入力する。
5	移動経路が矛盾しています。	警告	譲渡人から譲受人への移動経路が矛盾しているため。	正しい譲渡人および譲受人の会員番号を入力する。
6	移動年月日が入力されていません。	エラー	移動年月日に入力がないため	移動年月日を入力する。入力必須項目。
7	移動年月日は生年月日以降の日付を入力してください。	エラー	移動年月日と生年月日が矛盾しているため	正しい生年月日と移動年月日を入力する。
8	移動年月日は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい移動年月日を入力する。
9	区分1で通常が選択されている場合は移動件数は1件のみでなければなりません。	エラー	区分1=「通常」の場合の移動件数に1以外の件数が入力されているため	通常の移動申込みの件数は「1」とする。
10	この牛は既に同じ譲受人での申請データが入力されていますので確認してください。	エラー	入力した移動証明申込みは既に入力されているため	申込みが重複していないかを確認する。
11	支部受付番号が入力されていません。	エラー	支部受付番号に入力がないため	支部受付番号を入力する。入力必須項目。

No.	メッセージ	警告 or エラー	原因	対応
12	譲受人会員番号が入力されていません。	警告	譲受人会員番号に入力がないため	譲受人会員番号を入力する。
13	譲受人が自動登録農家です。自動登録は移動証明が不要ですが、登録証明書への追記のための移動証明申込かどうかを確認の上、移動証明申込をしてください。	警告	申込者が自動登録実施農家のため	自動登録は移動証明が不要。 それでも血統登録証明書に申込者を印字したい場合は申込がひつようのため、申込者にその旨を確認する。
14	既に同じ支部受付番号の移動証明申請データが存在します。	エラー	入力した申込みの支部受付番号は既に入力されているため	重複しない支部受付番号を入力する。
15	申込日が入力されていません。	エラー	申込日に入力がないため	申込日を入力する。入力必須項目。
16	申込日は移動年月日より未来の日付を入力してください。	エラー	移動年月日と申込日が矛盾しているため	正しい申込日と移動年月日を入力する。
17	申込日は現在以前の日付を入力してください。	エラー	入力時現在より未来の日付のため	正しい申込日を入力する。
18	登録されていない譲渡人会員番号です。 登録されていない譲受人会員番号です。	警告	入力した会員番号が不明のため	正しい会員番号を入力する。
19	登録されていない団体コードです。 対象外の団体コードです。	エラー	入力した団体コードが不明のため	正しい団体コードを入力する。
20	登録されていない登録委員です。	エラー	入力した登録委員番号が不明のため	正しい登録委員番号を入力する。
21	入力された支部受付番号は重複しますので変更してください。	エラー	入力した支部受付番号が過去にも入力されているため	重複しない番号を入力する。

### 3. 登録証明受付画面

No.	メッセージ	警告 or エラー	原因	対応
1	会員番号には、登録されているコードを指定して下さい。	警告	入力した会員番号が不明のため	正しい会員番号を入力する。
2	会員番号は5桁、又は、10桁で入力して下さい。	エラー	入力した会員番号が不明のため	正しい会員番号を入力する。
3	件数を指定して下さい。 件数には1以上を指定して下さい。	エラー	件数に0が入力されているため	件数には1以上を入力してください。
4	支部受付年月日には日付を指定して下さい。	エラー	入力した支部受付年月日が不明のため	正しい支部受付年月日を入力する。
5	種別コードには、登録されているコードを指定して下さい。	エラー	入力した種別コードが不明のため	正しい種別コードを入力する。
6	種別コードを指定して下さい。	エラー	種別コードに入力がないため	種別コードを入力する。
7	登録委員には、登録されているコードを指定して下さい。	警告	入力した登録委員番号が不明のため	正しい登録委員番号を入力する。
8	登録委員は3桁、又は、5桁で入力して下さい。	エラー	入力した登録委員番号が不明のため	正しい登録委員番号を入力する。